Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ–582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372–238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸು

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಸರಫ್‌ರಾಜಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ** ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ **ದಿನಾಂಕ 23–08–2026ನೇ ರವಿವಾರ ಮುಂಜಾನೆ 11–00 ಘಂಟೆಗೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ, ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು :

1. 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮುಂದೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು ಓದಿ ದಾಖಲ ಮಾಡುವುದು.
2. 03–08–2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಸಭೆಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
3. ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಡಿಸಿದ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.
4. ಸನ್ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕ
5. ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪರಿಗಣನೆ.
6. ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.
7. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದು.
8. ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆ.
9. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಹಾಗೂ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್ ಅನುಮೋದನೆ.
10. ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಎಕ್ಸಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್) ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಂತಾ ಅಢಾವೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಅನುಮೋದನೆ.
11. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ.
12. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಬಜೆಟ್‌ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
13. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೃಂದ ಬಲ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಅನುಮೋದನೆ.
14. ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಬೇಕಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.
15. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ.
16. ಉಪವಿಧಿಗಳ ರೂಪಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದು ಪಡೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ.
17. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯ ಅನುಮೋದನೆ.
18. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

ಗದಗ	ಸಹಿ	ಸಹಿ
24–07–2026	**ಶ್ರೀ ಎ. ಜಿ. ಯರಗುಡಿ**	**ಹಾಜಿ ಸರಫ್‌ರಾಜಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ,**
	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಚೇರಮನ್‌ರು

ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆ–ಸೂಚನೆ ಕೊಡುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ 5 ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ ಇವರಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದು.

2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಸ್ತಿದಾರರು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 1960ರ ಕಲಂ 27ಎ, ಅನ್ವಯ ಅನರ್ಹರಾದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವದಿಲ್ಲ.

3. ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ಸದರಿ ನೋಟೀಸು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

4. ಯಾವುದೇ ಶೇರುದಾರರಿಗೆ ಶೇರು ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ ಕೊಡಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪ್ರಕಟಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ರಿಜರ್ವ ಫಂಡಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನೋಟಿಸ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಪತ್ರಿಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅಂಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. (www.azadbankgdg.com)

ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು

ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಹುಲಗಣ್ಣ. ಆರ್. ಬಳ್ಳಾರಿ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ನಿರ್ದೇಶಕರು

* **ಜನಾಬ ಮೌಲಾಸಾಬ ಎಮ್. ಶೇಖ** B.A. Rtd. Bank Manager
* **ಹಾಜಿ ರಾಜೇಸಾಬ ಎಲ್. ಬಾಗಲಕೋಟ**
* **ಹಾಜಿ ಮಹಮ್ಮದ ಇಕ್ಬಾಲ ಎ. ಹಣಗಿ** B.A.
* **ಜನಾಬ ಶಾನವಾಜ ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ** MBA
* **ಶ್ರೀ ಎನ್. ಬಿ. ಶಾಸ್ತ್ರೀ** B.A. Rtd. ARCS,
* **ಜನಾಬ ಬಶೀರ ಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಢಾಲಾಯತ** B.A. Rtd. Bank Manager
* **ಶ್ರೀಮತಿ ಗುಲಜಾರಬಾನು ಇ. ಮುಜಾವರ** B.Sc., M.A., M.Ed., Rtd. Headmistress
* **ಶ್ರೀ ವಾಯ್. ಎಸ್. ತೋಟದ**
* **ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಣುಕಾಬಾಯಿ ಬಿ. ಕಲಾಲ** B.Com
* **ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್ವರಯ್ಯ ಕೋಟಗುಣಶಿಮಠ** B.A.
* **ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ ಈ. ಪಾತ್ರೋಟ**

ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

* **ಶ್ರೀ ಮುಕುಂದ ಎಲ್. ಪೋತ್ನಿಸ್** Tax Consultant
* **ಜನಾಬ ಹಸನಸಾಬ ಎನ್. ಇಟಗಿ** Rtd. Manager SBM

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಎ. ಜಿ. ಯರಗುಡಿ, B.A., Dip. Co-op.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ವಾಯ್. ಎಸ್. ಹುಬಳಿ, B.Com, Dip. Co-op.
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಆರ್. ಎಂ. ನದಾಫ, B.Com
ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/
ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿ

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಹಾಗೂ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

1. ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಶ್ರೀ ಹುಲಗಣ್ಣ. ಆರ್. ಬಳ್ಳಾರಿ – ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3. ಹಾಜಿ ರಾಜೇಸಾಬ ಎಲ್. ಬಾಗಲಕೋಟ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
4. ಹಾಜಿ ಎಂ. ಎ. ಹಣಗಿ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
5. ಜನಾಬ ಬಶೀರ ಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಢಾಲಾಯತ – ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

1. ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಶ್ರೀ ಹುಲಗಣ್ಣ ಆರ್. ಬಳ್ಳಾರಿ – ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3. ಜನಾಬ ಮೌಲಾಸಾಬ ಎಮ್. ಶೇಖ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
4. ಜನಾಬ ಶಾನವಾಜ ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
5. ಜನಾಬ ಬಿ. ಎಸ್. ಢಾಲಾಯತ – ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

1. ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಶ್ರೀ ಹುಲಗಣ್ಣ ಆರ್. ಬಳ್ಳಾರಿ – ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3. ಹಾಜಿ ಮಹಮ್ಮದ ಇಕ್ಬಾಲ ಎ. ಹಣಗಿ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
4. ಹಾಜಿ ರಾಜೇಸಾಬ ಎಲ್. ಬಾಗಲಕೋಟ – ನಿರ್ದೇಶಕರು
5. ಜನಾಬ ಬಿ. ಎಸ್. ಢಾಲಾಯತ – ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕನ್‌ಕರ್‌ಂಟ್ ಅಡಿಟರ್ಸ್ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು :

ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ ಸಂಪಗಾಂವಿ, ಚಾರ್ಟಡ್ ಅಕೌಂಟಂಟ್, ಗದಗ.

: ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು :

ಜನಾಬ ಎಲ್. ಎಮ್. ಅಕ್ಕಿ,
ಬಿ.ಎ.ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ.
ಡಾ. ಝಾಕೀರ ಹುಸೇನ ಕಾಲೋನಿ, ಗದಗ.

ಶ್ರೀ ಡಿ. ಕೆ. ದೇಶಪಾಂಡೆ
ಬಿ.ಎ.ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ.
ಟಿಳಕ ಪಾರ್ಕ ಹತ್ತಿರ, ಗದಗ.

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ಹಿರೇಮಠ
ಬಿ.ಎ.ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ.
ವಿವೇಕಾನಂದ ಬಡಾವಣೆ,
ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಗಾರ್ಡನ ಎದುರಿಗೆ, ಗದಗ

ಶ್ರೀಮತಿ ಜ್ಯೋತಿ ಪ್ರಮೋದ ದೇಸಾಯಿ
ಬಿ.ಕಾಂ.,ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ.
ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರು

1. **ಜನಾಬ ಎಸ್. ಎ. ಬಿಜಾಪೂರ,** ಬಿ.ಇ. ಸಿವ್ಹಿಲ್ Er. ಡಾ. ಝಾಕೀರ ಹುಸೇನ ಕಾಲೋನಿ, ಗದಗ.
2. **ಜನಾಬ ಅಬ್ದುಲ್‌ಖಾದರ ಎ. ನದಾಫ,** ಬಿ.ಇ. ಸಿವ್ಹಿಲ್ Er. ಗಂಗಾ ಕನ್ಸಟ್ರಕ್ಷನ್, ರಿಂಗ್ ರೋಡ, ಧೋಬಿ ಘಾಟ ಎದುರಿಗೆ ಗದಗ.
3. **ಶ್ರೀ ಪವನ ಎನ್. ಕುಲಕರ್ಣಿ,** ಬಿ.ಇ. ಸಿವ್ಹಿಲ್ MIE / FIV, 37, ರಾಮಕೃಷ್ಣ ನಗರ, ಗೋಕುಲ ರೋಡ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರಾಫರು

1. **ವೀರಭದ್ರಪ್ಪ ಎಸ್. ಪ್ಯಾಟಿ,** ಶೇಷಗಿರಿ ಜ್ಯುವೇಲರ್ಸ್, ಸರಾಫ ಬಜಾರ, ಗದಗ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

1.	ಶ್ರೀ ಎ. ಜಿ. ಯರಗುಡಿ, B.A., Dip. Co-op	– ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
2.	ಶ್ರೀ ವಾಯ್. ಎಸ್. ಹುಬಳಿ, B.Com, Dip. Co-op	– ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ
3.	ಕುಮಾರಿ ಎ. ಜಿ. ಹಣಗಿ, M.Com	– ಅಕೌಂಟಂಟ್
4.	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಚ್. ಬಡ್ನಿ	– ಜ್ಯೂ. ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್
5.	ಶ್ರೀ ಎಂ. ಜೆ. ಮಂಗಳೂರು, B.A.	– ಜ್ಯೂ. ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್
3.	ಶ್ರೀ ಡಿ. ಎಚ್. ಬಳ್ಳಾರಿ, B.Com	– ಜ್ಯೂ. ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್
7.	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಎಮ್. ಶೇಖ	– ಸಿಪಾಯಿ
8.	ಶ್ರೀ ಐ. ಎ. ಯರಗುಡಿ	– ಸಿಪಾಯಿ
9.	ಶ್ರೀ ಐ. ಜಿ. ಕಾಗದಗಾರ	– ಸಿಪಾಯಿ
10.	ಶ್ರೀಮತಿ ನಿರ್ಮಲಾ ಜೆ. ಅಡಿಗ	– ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ
11.	ಕುಮಾರ ಸಮೀರುದ್ದೀನ ಜೆ. ನಮಾಜಿ, B.B.A.	– ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

1.	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಮ್. ನದಾಫ, B.Com	– ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿ
2.	ಶ್ರೀ ಎ. ಎಮ್. ಶೇಖ, B.A.	– ಜ್ಯೂ. ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್
3.	ಶ್ರೀ ಆಯ್. ಆರ್. ಕಾಗದಗಾರ	– ಜ್ಯೂ. ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್
4.	ಶ್ರೀ ಎ. ಎ. ಢಾಲಾಯತ	– ಅಟೆಂಡರ್

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ

1. ಶ್ರೀ ಎ. ಕೆ. ಕಣಕ್ಯಾ
2. ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎ. ಮಂಗಳೂರು
3. ಶ್ರೀ ಎ. ಎಂ. ಈಟಿ
4. ಶ್ರೀ ಎ. ಆರ್. ಮಜ್ಜಗಿ, ಬಿ.ಎ.
5. ಶ್ರೀ ಎ. ಎಂ. ರೋಣ, ಬಿ.ಎ.
6. ಶ್ರೀ ಜೆ. ಸಿ. ಹರ್ಲಾಪೂರ
7. ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಫ್. ನಮಾಜಿ, ಬಿ.ಎ.

ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ

1. ಶ್ರೀ ಎ. ಎ. ಬಳ್ಳಾರಿ
2. ಶ್ರೀ ಆರ್. ಆಯ್. ಮನಿಯಾರ
3. ಶ್ರೀ ಬಿ. ಕೆ. ಮುಳಗುಂದ
4. ಶ್ರೀ ಆಯ್. ಎ. ಮುಲ್ಲಾ

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಐದು (5) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ವರ್ಷ ಪೂರ್ತಿ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 500.00 ಜಮಾ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

1. ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಐದು (5) ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ / ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 500/- ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
4. ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವಾಯ್.ಸಿ.)" ನಿರ್ದೇಶನವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರಬೇಕು. ಈ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯು ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
6. ಕಳೆದ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಎರಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗದ (ಗೈರಾದ) ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಿರಂತರ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸಹಕಾರಿ ಅವಧಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಿ.

   CTS ಕ್ಲೀಯರಿಂಗ್ ಯೋಜನೆ ಅನ್ವಯ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಲೀಯರಿಂಗ್‌ಗೆ ಬರುವ ಚೆಕ್ಕುಗಳು ಗ್ರಾಹಕರ Automatic ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬೀಳುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಗ್ರಾಹಕರು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಇರದೇ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಚೆಕ್ಕ ನೀಡಬಾರದು.
8. ರೂ. 2,00,000=00 ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಚಕ್ ವಿತರಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೂಚನೆ ಕೊಡಬೇಕು.

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ 65ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ವಂದನೆಗಳು,

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಮರಹೂಮ, ಅಲ್‌ಹಾಜ್ ಸೈಯದ ತಾಜುದ್ದೀನಸಾಹೇಬ ಆರ್. ಉಮಚಗಿಯವರನ್ನು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಾಜದ ಬಾಂಧವರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಹಾರ್ದಿಕ ಸ್ವಾಗತ ಬಯಸಿ ಸನ್ 2026 ಮಾರ್ಚ 31ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 65ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಲಾಭ-ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮುಂದೆ ಸಾದರಪಡಿಸಿದ್ದು ತಾವೆಲ್ಲರೂ ಪರಶೀಲಿಸಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಭಿನ್ನವಿಸುತ್ತೇನೆ.

1. ಸದಸ್ಯರು

ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 5742 ಇದ್ದು 129 ಜನರು ಹೊಸದಾಗಿ ಹೊಂದಿ 79 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಕಡಿಮೆ ಆಗಿ ವರದಿ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 5792 ಸದಸ್ಯರು ಇರುವರು.

2. ಶೇರ ಬಂಡವಾಳ

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ 321.74 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 340.27 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 27.02 ಲಕ್ಷ ವಸೂಲಾಗಿ ರೂ. 8.49 ಲಕ್ಷ ಪರತ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ ಆಗಿದ್ದು ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಹಿತ ಸಾಧನೆಗೆ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಸಹಕರಿಸಬೇಕು.

3. ಠೇವುಗಳು :

ಸನ್ 2024-25 ಸಾಲಿನ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವು ರೂ. 8511.24 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 11462.31 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಠೇವಣಿದಾರರು ಇಟ್ಟ ವಿಶ್ವಾಸದ ವಿಶಾಲ ಬಲದಿಂದ ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಸಹಕಾರ, ಸೇವೆಯ ಫಲವಾಗಿ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 40202.86 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಬಂದು ರೂ. 37251.79 ಲಕ್ಷ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗಿ ರೂ. 11462.31 ಲಕ್ಷ ಠೇವು ಸಂಗ್ರಹವಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಠೇವಣಿದಾರರ ರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ **ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಇದ್ದು ಇದರ ಪ್ರಿಮಿಯಮ್ ಕಂತು ಸರಿಯಾಗಿ ಮುಂಗಡ ವಿಮಾ ಕಂತು ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮಾ ನಿಗಮದ ವಿಮಾ ಭದ್ರತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದು ಠೇವುದಾರರ ಶ್ರೀರಕ್ಷೆಯಾಗಿದೆ.**

4. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ದಿ. 31-03-2025ಕ್ಕೆ ರೂ. 10029.65 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ದಿ. 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 13157.64 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಒಳಗೊಂಡು 31-03-2025ಕ್ಕೆ ರೂ. 122989.27 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 140512.35 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರವು ತನ್ನ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಶೇ. 22%ರಷ್ಟು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ತಮ್ಮ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಶೇ. 25%ರಷ್ಟು ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿದ್ದು ಅದಾಗ್ಯೂ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 2,10,42,538=97 ನಿವ್ವಳ (ತೆರಿಗೆ ಮುನ್ನ) ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ರೂ. 46.00 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಟ್ಟಿ ಮತ್ತು 33.82 ಲಕ್ಷ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಹಾಗೂ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ ಪ್ರೊವ್ಹಿಸನ್ ಮಾಡಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಲಾಭದಲ್ಲಿ ವಜಾ ಮಾಡಲಾಗಿ ರೂ. 1,30,60,538=97 ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

5. ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಸಂಚಯ

ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿ B.R. Act 1949ರ ಕಲಂ 18 ಹಾಗೂ 24ರ ಪ್ರಕಾರ (ಲಿಕ್ವಿಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್) ರೋಖ ಶಿಲ್ಕು ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ರೂಪಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್.– ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್. ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಹಣದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಖರವಾದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. (ಅಪಾಯದ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಬಂಡವಾಳ ರೂಪಿಸುವಿಕೆ) ಪ್ರಮಾಣ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ. 9% ಆದೇಶ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ. 15.89% ಇರುವದು. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಂಡವಾಳ ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದೃಢತೆಗೆ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿದೆ.

6. ಗುಂತಾವಣೆಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭಕ್ಕೆ ಕುಂದು ಬರದಂತೆ ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್. ನಿರ್ದೇಶನ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯವು ರೂ. 239.49 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 31–03–2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 266.70 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿದ್ದು 31–03–2025ಕ್ಕೆ 3197.08ಲಕ್ಷ ಇದ್ದಿದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 31–03–2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 5671.26 ಲಕ್ಷ ಗುಂತಾಯಿಸಿದೆ.

7. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅವರವರ ಉದ್ದೇಶನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಚಿಕ್ಕ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವ–ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ, ಮನೆ ರಿಪೇರಿ, ಖರೀದಿಗಾಗಿ, ಅಲ್ಲದೇ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ, ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಾಲಕ್ಕೆ ರೂ. 11582.15 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟು ರೂ. 10718.23 ಲಕ್ಷ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ವ. ಮುಂಗಡಗಳು 6834.17 ಲಕ್ಷ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಇದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ರೂ. 137.32 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ಅದು ಪ್ರತಿಶತ 2% ಇದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಹೆಚ್ಚಾಗದಂತೆ ಗಮನ ವಹಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಹಿನ್ನಡೆಯಾಗದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಅಡ್ಡಿಯಾಗದಂತೆ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ತಕ್ಷಣ ದಾವೆಗಳನ್ನು ಹೂಡಿ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಆದ್ಯತೆ ವಲಯಕ್ಕೆ ಶೇ. 75% ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶೇ. 100% ರಷ್ಟು ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ಪೈಕಿ ಶೇ. 77% ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಿವರ : **(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ	31–3–2026 ಇದ್ದಂತೆ		
	ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	ಶೇಕಡಾ
1. ಕೃಷಿ ಪೂರಕ ವ್ಯವಸಾಯಕ್ಕೆ	31	63.11	0.92%
2. ಕುಟಿರೋದ್ಯೋಗ / ಲಘು ಉದ್ಯೋಗ	200	2132.52	31.20%
3. ಸಂಚಾರಿ / ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನ ಸಾಲಕ್ಕೆ	248	665.55	9.74%
4. ಚಿಲ್ಲರೆ ಮತ್ತು ರೋಖ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ	546	1601.96	23.44%
5. ಲಘು ವ್ಯವಸಾಯಿಕ ಸಾಲ	264	916.40	13.41%
6. ಸ್ವ–ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸಾಯಕ್ಕೆ	208	421.18	6.16%
7. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲ	21	42.07	0.62%
8. ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಖರೀದಿಗೆ	114	991.38	14.51%
9. ಉಪಭೋಗ ವಸ್ತುಗಳ ಖರೀದಿಗೆ			
10. ಇತರೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ			
ಮೊತ್ತ	**1632**	**6834.17**	**100%**

ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲ **31-03-2026ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		1 ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ		2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ		3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ		5 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು		ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಶತ
ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	
347	**137.32**	**166**	**16.21**	**83**	**27.99**	**34**	**25.79**	**64**	**67.33**	**2%**

ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಸಾಲಗಳು ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ	ವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ	ವಸೂಲಿ	ಹೆಚ್ಚುವರಿ	ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ	ನಿಕ್ಕಿ ಪ್ರತಿಶತ
31-03-2022	181.19	0.31	82.27	263.15	1.46%
31-03-2023	263.15	8.20	59.74	314.69	1.79%
31-03-2024	314.69	91.59	34.32	257.42	0%
31-03-2025	257.42	0.65	30.10	286.87	0%
31-03-2026	286.87	55.33	49.85	281.40	0%

ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಸಾಲಗಳು ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ) ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 281.40 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಸಾಲದ ನಿವ್ವಳ ಪ್ರಮಾಣ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಶೇ. 0% ಇರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮದಂತೆ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪೂರ್ವಕವಾದ ವಾತಾವರಣ ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಸಾಲ ಎಂದು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಕಾಲ ಮಿತಿಯನ್ನು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸತತ 3 ಕಂತು ಬಾಕಿ ಅಂದರೆ 90 ದಿವಸಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ಕಂತು ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್. ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಚರಾಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ಚಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡುವ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಆನಿವಾರ್ಯ ಪ್ರಸಂಗಕ್ಕೆ ಎಡೆ ಮಾಡಿಕೊಡದೇ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭದ್ರ ಬುನಾದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

8. ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಈ ರೀತಿ ಆಗಿದೆ.

ಅ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ಸ್ಥಿತಿ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

	31-03-2024	**31-03-2025**	**31-03-2026**
1. ಸಾಲ ವ, ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	532.64	592.85	709.78
2. ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	238.73	239.49	266.70
3. ಇತರೆ ಆದಾಯ	24.62	26.19	32.44
	795.99	**858.53**	**1008.92**

ಬ. ಖರ್ಚು

	31-03-2024	**31-03-2025**	**31-03-2026**
1. ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	456.62	494.49	610.36
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪಗಾರ ವ, ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ	70.55	76.66	80.04
3. ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಷನ್	43.79	45.50	47.25
4. NPA ಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ	26.90	30.00	33.82
5. ಇತರೆ ಖರ್ಚು	90.81	99.12	106.84
6. ಲಾಭ ಹಾನಿ (Income Tax ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿ)	107.32	112.76	130.61
	795.99	**858.53**	**1008.92**

9. ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ

ವರದಿ ವರ್ಷದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 130,60,538–97 ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟ ನಿಯಮದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ಮಾಡಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ.	ನಿಧಿಗಳು	ಶೇಕಡಾ	ಮೊತ್ತ
130,60,538=97	1. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	30%	39,18,162=97
	2. ಸಹಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	2%	1,82,848=00
	3. ಮಹಾಮಂಡಳ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	1%	49,671=00
	4. ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	15%	13,36,479=00
	5. ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಲಾಭಾಂಶ	12%	39,92,399=00
	6. ಸಂಶಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	20%	17,99,007=00
	7. ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	10%	8,90,986=00
	8. ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	10%	8,90,986=00
130,60,538=97	**ಒಟ್ಟು**		**130,60,538=97**

10. ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್

ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್) ಬ್ಯಾಂಕ ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಅನು (ಪ್ರೊವ್ಹಿಜನ್), ಇನ್‌ಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಲಾಗಿ ಒಟ್ಟು ನಿಕ್ಕಿ ಲಾಭ ರೂ. 130,60,538–97 ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ಮಾಡಿ ಇದರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶೇರುದಾರರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ 12% ರಷ್ಟು ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಮಂಜೂರಿ ಕೇಳಲಾಗಿದೆ.

11. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ

ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಆ್ಯಂಡ ಕಂ. ಚಾರ್ಟಡ್ ಅಕೌಂಟ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಕೈ ಸೇರಿದ್ದು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಸಂಪಗಾಂವಿ ಗದಗ ಇವರು ಕೈಗೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಿಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಇವರು ನೀಡಿದ ಸೂಚನೆಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲಿಸಲಾಗಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

12. ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ

ಸನ್ 2018–2022ರ ಅವಧಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಎಸ್. ವ್ಹಿ. ರತ್ನಾಕರರಾವ್ (Inspecting Officer) ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್. ಇವರು ದಿನಾಂಕ 06-03-2023 ರಿಂದ 10-03-2023ರ ವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಂಡ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು.

13. ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ

ಸನ್ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು

1. ಠೇವು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು, ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 11462.31 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು 31–03–2027ರ ವರೆಗೆ ರೂ. 12899.71 ಲಕ್ಷದ ವರೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ.
2. ಆದ್ಯತಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿ ಲಾಭ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ.
3. ಬ್ಯಾಂಕು ಗ್ರಾಹಕರ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೇವೆಗಾಗಿ Ru-pay Card/ATM ಲಭ್ಯವಿದ್ದು R.B.I. Mumbai Central Office / NPCI ಇಲ್ಲಿ ಮನ್ನಣೆ ಪಡೆದು UPI ಅಂದರೆ QR Code ಮುಖಾಂತರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಬಹುದು.
4. ಇಂದಿನ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಯುಗದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ದೂರ ದೃಷ್ಠಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಇನ್ನಿತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಅಳವಡಿಸುವ ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ವ, ಸುಸ್ತಿಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಈಗಿದ್ದ ಸುಸ್ತಿಸಾಲ ಪ್ರತಿಶತ ಶೂನ್ಯ 0% ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಇಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ.
6. ಬ್ಯಾಂಕು ಶೇರುದಾರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಂಡು ಅವರಿಂದ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಶೇರ ರಕಂ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದ ರೂ. 340.27 ಲಕ್ಷ ದಿಂದ 500.00 ಲಕ್ಷದ ವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಿಯಮದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಿಂತ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚು ಆಗಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಿ ಕೋರಿದೆ.

2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ : (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವ್ಯಯ (ಖರ್ಚು) ವಿವರ Expenditure	ಅಂದಾಜು 2025–26	ನಕ್ಕಿ ಖರ್ಚು 2025–26	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚು 2025–26	ಅಂದಾಜು 2026–27
1. ಠೇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	477.51	610.35	132.84	762.95
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪಗಾರ ಭತ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ	78.00	80.04	2.04	84.04
3. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಭತ್ಯೆ	1.25	1.16	–	1.25
4. ಕಾಯ್ದೆ ಸಲಹೆಗಾರರ ಫೀ	0.50	0.94	0.44	0.50
5. ಅಡಿಟ್ ಫೀ	6.00	4.73	–	5.00
6. ಭಾಡಿಗೆ, ವಿಮೆ, ವಿದ್ಯುತ್, ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	30.00	32.15	2.15	33.00
7. ಅಂಚೆ, ದೂರವಾಣಿ	1.50	1.07	–	1.50
8. ಮುದ್ರಣ, ಸ್ಟೇಶನರಿ, ಪ್ರಚಾರ	6.00	5.18	–	6.00
9. ಸವಕಳಿ	4.50	2.82	–	3.50
10. ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಷನ್	48.00	47.25	–	45.92
11. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	50.00	46.00	–	49.00
12. ಇತರೆ ಖರ್ಚು (ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಇತ್ಯಾದಿ)	47.00	46.62	–	47.00
13. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	130.38	130.61	–	150.00
ಒಟ್ಟು	**891.76**	**1008.92**	–	**1189.66**

ಆಯ (ಆದಾಯ) ವಿವರ Income	ಅಂದಾಜು 2025–26	ನಕ್ಕಿ ಆದಾಯ 2025–26	ಅಂದಾಜು 2026–27
1. ಸಾಲ ವ, ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	573.48	709.78	831.25
2. ಬ್ಯಾಂಕ ಕಮೀಷನ್ ಇತ್ಯಾದಿ	12.22	11.17	12.85
3. ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	287.39	266.71	320.05
4. ಇತರೆ ಆದಾಯ	18.67	21.26	25.51
ಒಟ್ಟು	**891.76**	**1008.92**	**1189.66**

14. ಬಿಲ್ ಹಾಗೂ ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ಚೆಕ್ / RTGS / NEFT / UPI ವ್ಯವಹಾರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಬಿಲ್ / ಚೆಕ್ ಕಲೆಕ್ಷನ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತ ಇದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಹಣ ರವಾನೆಗಾಗಿ ತುರ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ ಮಾಡಿದೆ. ಎಲ್ಲ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ RTGS / NEFT / ಡಿ.ಡಿ. ಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ IFS Code : UTIB0SAZADB ಹೊಂದಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರು ಭಾರತದ ಯಾವುದೇ ಕಡೆಯಿಂದ ತಮ್ಮ SB / CD ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಹಣ ಜಮೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ATM ಕಾರ್ಡ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರು ಅದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

15. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಕೆಟ್ ಸ್ಥಳದ ಶಾಖೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತನ್ನ ಶಾಖೆಯ ವ್ಯವಹಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 22435.51 ಲಕ್ಷ ವಹಿವಾಟ ಆಗಿದ್ದು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 3145.55 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವರ್ಷ	ನಿಧಿಗಳು	ಠೇವುಗಳು	ಸಾಲದ ವ ಮುಂಗಡ	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	ವಾರ್ಷಿಕ ವ್ಯವಹಾರ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ
2022	24.70	1800.63	1029.93	1886.16	14526.92	17.04
2023	28.20	2036.58	1498.68	2134.61	17851.90	24.06
2024	32.12	2105.27	1607.37	2200.47	20796.19	18.29
2025	35.98	2338.50	1576.96	2464.44	20484.21	30.82
2026	41.32	3016.14	1981.35	3145.55	22435.51	18.68

ಸದರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ Core Banking ವಿದ್ದು ದೇಶದ ಎಲ್ಲ ಸ್ಥಳಗಳ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ RTGS / NEFT / ಡಿ.ಡಿ. ಚೆಕ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಕಮೀಶನ್ ಹಾಗೂ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸೇವೆಯ ಗುರಿ ಇಟ್ಟಿದ್ದು IFS Code : UTIB0SAZADB ಇದರ ಸೇವೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ದಿಸೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಯು ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರು, ಠೇವಣಿದಾರರು ಇಟ್ಟ ವಿಶ್ವಾಸದ ಬಲ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಸೇವೆಯ ಫಲವಾಗಿದೆ.

16. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗ 13 ಜನ ನುರಿತ ಅನುಭವಿ ಉತ್ಸಾಹಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗವಿದ್ದು ಹಾಗೂ 2 ಜನ ಹಂಗಾಮಿ ನೌಕರರು ಇದ್ದು ಮತ್ತು 11 ಜನ ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಸ್ಪಂದಿಸಿ ಅತ್ಯಂತ ನಮ್ರತೆ, ವಿಧೇಯತೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಸಾಹದಿಂದ ಸಹಕರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ Regional Institute of Co-op Training Center, Bengaluru ಇವರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ On-line ಕ.ರಾಪ.ಸ. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ On-line ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರೊತ್ಸಾಹ ಕೊಡುವ ದಿಸೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿದೆ.

17. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಾಲಗಳು

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸಾಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲಾ.

18. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ ಇತ್ಯಾದಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಡತಡೆಗಳನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿದವರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇತ್ಯಾದಿ ಜರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ರೋಖ ಶಿಲ್ಕು ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ. ಇಲಾಖಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವರದಿ ಬಗ್ಗೆ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. ಹಾಗೂ ಇದಲ್ಲದೆ ನೌಕರರ ಶಿಸ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

19. ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನ 64 ವರ್ಷಗಳ ದೀರ್ಘ ಕಾಲಾವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಅವಳಿ ನಗರದ ಹಿಂದುಳಿದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತಗೊಂಡು ಸ್ವಾವಲಂಬನೆಯಾಗಿ ಶೇರುದಾರರ ಹಾಗೂ ಠೇವುದಾರರ ಆಶೆ–ಆಕಾಂಕ್ಷೆಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿ ನಡೆದುಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದು ಇದರ ವೈಶಿಷ್ಠತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಚಿರಋಣಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದೆ ಆದರೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇವರ ಹಿತಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ವ ಪ್ರಯತ್ನಶೀಲವಾಗುತ್ತದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕಛೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ವ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುತ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುತ್ತ ಬಂದಿದ್ದು ಅವರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬೆಂಗಳೂರು, ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು ಸ.ಸಂ. ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು, ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಗದಗ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ಗದಗ ಇವರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಇದರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಇವರೆಲ್ಲರೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಿ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಗಳಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ ಗದಗ ಇವರ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಗಳಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಇವರೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ & ಕಂ. CA ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳಿಗೆ ವ, NAFCUB ಇವರಿಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಹಾಗೂ ಮಹಾಮಂಡಳದ ವಿಶೇಷ ದಾವಾ ಪಂಚಾಯತ ನ್ಯಾಯಲಯದ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತ ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲದ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅವಾರ್ಡ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು ಶ್ರೀ ಎಚ್. ವಾಯ್. ಗದ್ದನಕೇರಿ ಸಾಹೇಬರಿಗೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಸುನೀತಾ ಆರ್. ಪಾತ್ರೋಟ (ನಿ.441) ಹಾಗೂ ಅದೇ ರೀತಿಯಾಗಿ ತೀವ್ರ ಅಮಲ ಬಜಾವಣೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಸಹಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಎಸ್. ಕಬಾಡೆ ಸಾಹೇಬರಿಗೂ ವ, ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಎಂ. ಶರಾಫ ಸಾಹೇಬರಿಗೂ ತುಂಬಾ ಧನ್ಯವಾದಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸಾಲ ವಸೂಲಿಯಲ್ಲಿ ಸತತ ಶ್ರಮ ಪಡುತ್ತಿದ್ದು ಇವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಇದೇ ರೀತಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್‌ಗಳಾದ ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ, ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ IDBI ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ICICI ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೋಟಕ್ ಮಹೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಿಟಿ ಯೂನಿಯನ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗದಗ ಆಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಅನಂತ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು.

ಇದೇ ರೀತಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಾದ ಜನಾಬ ಎಲ್. ಎಮ್. ಅಕ್ಕಿ ಅಡ್ವೊಕೇಟ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಡಿ. ಕೆ. ದೇಶಪಾಂಡೆ, ಇವರ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ಹಿರೇಮಠ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಜ್ಯೋತಿ ಪ್ರಮೋದ ದೇಸಾಯಿ ಇವರ ಸರ್ಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಕಾನೂನ ಕ್ರಮದಿಂದಾ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಒಳ್ಳೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಒಳ್ಳೆಯ ಸಹಕಾರಕ್ಕೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸದೇ ಇರಲಾರೆವು.

ಕೊನೆಯದಾಗಿ ನನಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಎಲ್ಲ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ನನ್ನ ಆತ್ಮೀಯ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು, ಎಲ್ಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರಿಗೂ ಸಹ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಉನ್ನತವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಏರಲು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಶ್ರದ್ಧೆಯಿಂದ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾರೆಂದು ಆಶಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯ ಸೂಚಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡುವಿರೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಚೇರಮನ್

ಸ್ಥಳ : ಗದಗ
ದಿನಾಂಕ : 23–08–2026

ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ
ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಟಿಪ್ಪಣೆಗಳು

ವಿಷಯ 1 : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮುಂದೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು ಓದಿ ದಾಖಲ ಮಾಡುವದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಓದಿದ ನಂತರ ದಾಖಲ ಮಾಡುವದು.

ವಿಷಯ 2 : ದಿ. 03-08-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಸಭೆಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 64ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿದ ನಂತರ ದೃಢೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 3 : ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಡಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 4 : ಸನ್ 2026-27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : (i) 26-27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಪ್ರಕಾರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಗೋಸ್ಕರ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ (Statutory Auditor) ಶ್ರೀ ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಆ್ಯಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಚಾಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಜಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು ಮಹಾಸಭೆಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ii) 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಭೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 5 : ಸನ್ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ನೀಡಲಾದ ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಆ್ಯಂಡ್ ಕಂ. ಚಾಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ ಬೆಂಗಳೂರು ಪರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಆ್ಯಂಡ್ ಕಂ. ಚಾಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 6 : ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪರಿಗಣನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ನೀಡಲಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 7 : ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ. 130,60,538=97 ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲಾಭವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ.	ನಿಧಿಗಳು	ಶೇಕಡಾ	ಮೊತ್ತ
130,60,538=97	1. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	30%	39,18,162=97
	2. ಸಹಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	2%	1,82,848=00
	3. ಮಹಾಮಂಡಳ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	1%	49,671=00
	4. ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	15%	13,36,479=00
	5. ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಲಾಭಾಂಶ	12%	39,92,399=00
	6. ಸಂಶಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	20%	17,99,007=00
	7. ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	10%	8,90,986=00
	8. ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	10%	8,90,986=00
130,60,538=97			**130,60,538=97**

ವಿಷಯ 8 : ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆ ಕುರಿತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ನೀಡುವರು.

ವಿಷಯ 9 : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಹಾಗೂ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್ ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : 65ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ನೋಟಿಸ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸನ್ 2025–26 (ಪರಿಷ್ಕೃತ) ಹಾಗೂ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್ ಪರೀಶೀಲಿಸಿ, ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 10 : ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಎಕ್ಸಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್) ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಂತಾ ಅಢಾವೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಎಕ್ಸಗ್ರೇಷಿಯಾ (ಬೋನಸ್) ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಂತಾ ಅಢಾವೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 11 : ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಹಾಗೂ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸನ್ 2025–26ರಲ್ಲಿ 129 ಜನ ಹೊಸದಾಗಿ ಶೇರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು 79 ಜನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 5792 ಇರುತ್ತದೆ ಸಭೆ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 12 : ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಬಜೆಟ್‌ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ಬಜೆಟ್‌ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚ ಆಗಿದ್ದು ಸಭೆ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 13 : ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೃಂದ ಬಲ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆರ್ಥಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಾದ ತೀವ್ರ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಾವು ಸ್ಪಂದಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದ ಬಲ ಹಾಗೂ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ನೀಡಲು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ತೆ, ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಶಿಯಾ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಭೆ ಪರಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 14 : ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಬೇಕಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಒಟ್ಟು 6800 ಷೇರುಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ 408.27 ಲಕ್ಷಗಳ ಗುರಿ ಇದೆ. ಸಭೆ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು.

ವಿಷಯ 15 : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರತೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿ ಮಾಡಲು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಸಭೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿಷಯ 16 : ಉಪವಿಧಿಗಳ ರೂಪಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದು ಪಡೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಹೊಸದಾಗಿ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಾಯಲಾ ತಿದ್ದು ಪಡೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೊದಿಸಬಹುದು.

ವಿಷಯ 17 : ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯ ಅನುಮೋದನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಹಳೇ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪೂರ್ತಿ ನೆಲಸಮಾ ಮಾಡಿ ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ ಹಳೇ ಕಟ್ಟಡದ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿ ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆ.

ವಿಷಯ 18 : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

ಟಿಪ್ಪಣೆ : ಸದಸ್ಯರ ಲಿಖಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದು.

ಸಹಿ/–
ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ-582101.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

IFS Code : UTIB0SAZADB

ಪ್ರತಿದಿನ ಮುಂಜಾನೆ
10-00 ರಿಂದ 4-00 ವರೆಗೆ

ಶುಕ್ರವಾರ ಮುಂಜಾನೆ
10-00 ರಿಂದ 12-30 ವರೆಗೆ
ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2-30 ರಿಂದ 4-30 ರವರೆಗೆ

ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 2ನೇ ಶನಿವಾರ ಹಾಗೂ 4ನೇ ಶನಿವಾರ ಬ್ಯಾಂಕ ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಾದರಪಡಿಸಿದ
ಸನ್ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ

ಅಢಾವೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ-ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ

ದಿ ಆರ್ಘಾದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿ; ಗದಗ ತಾ. 31–03–2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಜಿಂದಗಿ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು

ಅ. ಸಂ.	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು ತಾ. 31–03–2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ		ಅ. ಸಂ.		
	ವಿವರ	ರಕಂ		ವಿವರ	ರಕಂ
	ಅಧಿಕೃತ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ (ರೂ.1000ಕ್ಕೆ ಒಂದರಂತೆ 35,000 ಶೇರುಗಳು)	**3,50,00,000–00**	**4.**	**ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ**	**302,87,670–00**
1.	**ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ**	**340,27,350–00**		ಮುದ್ದತ್ತು ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ	296,62,716–00
	1. ವಸೂಲಾದ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳು	236,20,450–00		ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿದ ಖಾತೆಗಳು	6,24,954–00
	2. ವಸೂಲಾದ ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳು	104,06,900–00	**5.**	**ಇತರೆ ಕೊಡತಕ್ಕವುಗಳು**	**5439770–53**
2.	**ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ವ, ಇತರ ನಿಧಿಗಳು**	**903,07,551–20**		ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪೆಯೆಬಲ್	56,113–00
	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	286,71,685–59		ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫೀ	2,50,000–00
	KSCUBF / Fund	––		ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ ಬಾಕಿ	3,91,240–00
	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	139,62,832–78		ಲಾಭಾಂಶ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು	16,33,142–00
	ಲಾಭಾಂಶ ಸರಿಪಡಿಸುವ ನಿಧಿ	1,56,581–67		ಶೇರು ಅಮಾನತ	––
	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	36,282–89		ಡಿ.ಡಿ. (ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ ಚೆಕ್)	8,96,021–00
	ಧರ್ಮದಾವಾ ನಿಧಿ	12,537–69		ಪೇ ಆರ್ಡರ	89,547–00
	ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ (ಚಿರಜಿಂದಗಿ)	––		ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫೀ	1,50,000–00
	ರಜತ ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	13,87,542–37		ಕಾಯ್ದೆ ಸಲಹೆ ಶುಲ್ಕ	5,000–00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪದಾನ ನಿಧಿ	15,17,673–72		ಅಮಾನತ ಖಾತೆ	70,901–53
	ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	38,83,761–00		ಗ್ರುಪ್ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ವಿಮೆ	––
	ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	43,58,938–19		ಸ್ಟಾಫ್ ಬೋನಸ ಮತ್ತು ಎ.ಗ್ರೆ	4,00,000–00
	ಬುಡ ಹಾಗೂ ಸಂಶಯುಕ್ತ ನಿಧಿ	313,64,683–10		ಸ್ಟಾಫ್ ಗ್ರಾಚ್ಯುವಿಟಿ	2,18,700–00
	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ	––		ಸ್ಟಾಫ್ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ವಿಮೆ	1,12,170–00
	ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	15,73,032–20		ಸ್ಟಾಫ್ ಪ್ರೋ. ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	2,600–00
	ಬುಡ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಸಂಧಾತ್ಮಕ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	17,43,000–00		ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬತ್ತು	4,21,919–00
	ಉತ್ತಮ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ನಿಧಿ	16,39,000–00		ಎಸ್.ಪಿ.ಎಫ್. ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬತ್ತು	43,200–00
	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	––		ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಾಬತ್ತು	6,00,000–00
3.	**ಠೇವುಗಳು, ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು**	**114,62,30,633–19**		ಯಶಸ್ವಿನಿ ಪ್ರಿಮಿಯಂ	––
	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	33,375,060–81		ಡೆಫರ್ಡ ತೆರಿಗೆ ಬಾಬತ್ತು	10,117–00
	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	17,74,19,344–38		ಸ್ಪೂರ್ತಿ ಟೇಕನಾಲಾಜಿ	89,100–00
	ಮುದ್ದತ್ತಿ ಠೇವಣಿ	78,84,36,226–00	**6.**	**ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ**	**130,60,538–97**
	ನಗದು ಪತ್ರ	8,15,47,082–00		**ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜಿಂದಗಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು ತಾ.31–03–2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ**	
	ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	68,05.944–00	**1.**	**ನಗದು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಶಿಲ್ಕು**	**451,66,593–72**
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	566,94,208–00		ಕೈಯಲ್ಲಿದ್ದ ಶಿಲ್ಕು	17,18,738–00
	ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿದ ಠೇವು ಖಾತೆಗಳು	19,52,768–00		ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.	8,81,092–20
				ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	110,69,556–62

ದಿ ಆರ್ಝೂದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿ; ಗದಗ ತಾ. 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಜಿಂದಗಿ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು

ಅ. ಸಂ.	ವಿವರ	ರಕಂ	ಅ. ಸಂ.	ವಿವರ	ರಕಂ
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಯುನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	73,29,132–17		ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	198,16,408–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.	24,168,074–73		ಎಲ್.ಐ.ಸಿ.ಅ. ಸಾಲ	52,23,688–00
	ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	**13,354,553–65**		ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಲ	151,538,648–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಪೆಕ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕ	49,739–08		ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆ (ಬ.ರಹಿತ)	1,77,334–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಮಾನತ ಬ್ಯಾಂಕ	27,828–95		ತೋರವತ್ತಿ ಸಾಲ	80,30,795–00
	ಬೆಂಗಳೂರು			ತೋರವತ್ತಿ ಸಾಲ (ಇ.ಎಮ್.ಎಲ್)	239,817,794–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ	10,644,417–04		ಎಚ್.ಪಿ. ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ	--
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ	1,93,135–62		ಎಚ್.ಪಿ. ವಾಹನ ಸಾಲ	417,69,943–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ	14,88,000–54		ಎಚ್.ಪಿ. ಮಷಿನರಿ ಸಾಲ	47,061–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಕೊಟಕ ಮಹೀಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	20,326–42		ಕ್ಯಾ.ಸ. ಸಾಲ	52,91,622–00
	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಸಿಟಿ ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	9,31,106–00		ಪುನರಾರ್ವತಿ ಸಾಲ	1,71,658–00
2.	**ಮುದ್ದತಿ ಠೇವುಗಳ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ**	**25,83,04,465–00**		ಮುದ್ದತ ಠೇವು ಸಾಲ	160,85,283–00
	ಎಫ್.ಡಿ.ಇ.ಎಸ್.ಎಫ್.ಬಿ.	5,00,000–00		ಜಾಮೀನ ಸಾಲ	121,83,516–00
	ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ. ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ	119,25,000–00		ಪಗಾರ ಭದ್ರತೆ ಸಾಲ	1,03,758–00
	ಎಫ್.ಡಿ. ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ	286,00,000–00	6.	**ಕಟ್ಟಡ**	**35,89,083–00**
	ಎಫ್.ಡಿ. ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ	2,00,00,000–00		ಗಂಗಾಪೂರ ಪೇಟ ನಿವೇಶನ	22,95,000–00
	ಎಫ್.ಡಿ. ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ	200,00,000–00		ಗಂಗಾಪೂರ ಪೇಟ ಕಟ್ಟಡ	12,94,083–00
	ಎಫ್.ಡಿ. ಯುನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	352,79,465–00	7.	**ಪಿಠೋಪಕರಣಗಳು**	**18,33,076–00**
	ಎಫ್.ಡಿ. ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ	270,00,000–00		ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್	11,75,794–00
	ಎಫ್.ಡಿ. ಸಿ.ಟಿ. ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಗದಗ	400,00,000–00		ಕಂಪ್ಯೂಟರ	6,57,282–00
	ಎಫ್.ಡಿ. ಸಿ.ಟಿ. ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ	300,00,000–00	8.	**ಇತರೆ ಜಿಂದಗಿ (ಬರತಕ್ಕವು)**	**48,66,787–93**
	ಎಫ್.ಡಿ. ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ.	300,00,000–00		ಮುದ್ರಣ ಸಾಮಗ್ರಿ	55,513–93
	ಎಫ್.ಡಿ. ಎಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	150,00,000–00		ಫೋನ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್	17,896–00
3.	**ಮನಿ @ ಕಾಲ್ & ಶಾರ್ಟ ನೋಟಿಸ್**	–		ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	4,85,000–00
4.	**ಗುಂತಾವಣೆಗಳು**	**30,88,21,522–96**		ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಡಿಪಾಸಿಟ್	35,94,095–00
	ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ	170,92,745–28		ಕೆ.ಇ.ಬಿ. ಡಿಪಾಸಿಟ್	5,180–00
	ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದ ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	29,17,23,777–68		ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿ	5,55,333–00
	ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ ಗದಗ ಶೇರ	5,000–00		ಫೆಡರೇಶನ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್	50,000–00
5.	**ಸಾಲಗಳು ವ, ಮುಂಗಡಗಳು**	**683,417,430–63**		ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಕಾ. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	76,497–00
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು ಸಾಲ	20,07,431–00		ಅಡ್ವಾನ್ಸ ಇನಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಪೇಡ್	27,273–00
	ಬಂಗಾರದ ಅ. ಸಾಲ	174,66,988–00			
	ಎನ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಅ. ಸಾಲ	2,80,000–00			
	ಸರಕು ಭದ್ರತೆಗಳು	163,405,504–63			

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿ; ಗದಗ

ತಾ. 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆದಾಯ-ಖರ್ಚು ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪರಿಶಿಷ್ಟಗಳು

ಅ. ಸಂ.	ವಿವರ	ರಕಂ	ಅ. ಸಂ.	ವಿವರ	ರಕಂ
	ಆದಾಯ ವಿಭಾಗ		7.	**ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚ**	**4,72,540-00**
1.	**ಸಾಲ ವ, ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ**	**709,78,226-77**		ಸ್ಟ್ಯಾಚ್ಯೊಟರಿ ಅಡಿಟ ಫೀ	2,50,000-00
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	702,49,524-77		ಕಂಕ್ರಂಟ ಅಡಿಘ್ ಫೀ	2,22,540-00
	ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ	7,28,702-00	8.	**ಸ್ಟೇಶನರಿ, ಮುದ್ರಣ, ಪ್ರಚಾರ**	**5,18,398-68**
2.	**ಗುಂಥಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ**	**266,70,399-00**		ಪ್ರಚಾರ	1,94,473-00
3.	**ಬ್ಯಾಂಕ ಕಮೀಷನ್/ವರ್ಗಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ**	**11,17,091-18**		ಸ್ಟೇಶನರಿ	49,284-00
4.	**ಇತರೆ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು**	**21,26,271-16**		ಮುದ್ರಣ	2,74,641-68
	ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಆ್ಯಂಡ್ ಫಾರ್ಮ್ಸ್	1,79,028-60	9.	**ಇತರೆ ಖರ್ಚು**	**93,88,068-00**
	ಶೇರ ಫೀ	2,50,179-00		ಸಿ.ಕೆ.ವಾಯ್.ಸಿ.	1,000-00
	ಪ್ರವೇಶ ಫೀ	10,710-00		ಸಿ.ಐ.ಸಿ. ಮೆಂಬರ್ ಶೀಪ್ ಫೀ	7800-00
	ಇನ್ಸಿಡೆಂಟಲ್ ಚಾರ್ಜಸ್	6,04,724-00		ಫೈರ್ ಮತ್ತು ವ್ಹಿಕಲ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್	24,011-00
	ಬಂಗಾರದ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ	1,16,178-00		ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಶನ್	47,24,686-00
	ಇಫ್ಕೋ ಟೋಕಿಯೋ ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ ಕಮೀಷನ್	21,535-56		ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ	48,697-00
	ಸೇಫ್ ಲಾಕರ ಭಾಡಿಗೆ	1,09,400-00		ಕ.ರಾ.ಸ. ಫೆಡರೇಷನ್ ಚಂದಾ	65,000-00
	ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಫೀ	7,90,419-00		ಸಾದಿಲ್ವಾರ ಖರ್ಚು	3,19,367-00
	ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿ ಚಾರ್ಜಿಸ್	44,097-00		ಡೋನೇಶನ್	35,501-00
	ಖರ್ಚು ವಿಭಾಗ			ಕಂಪ್ಯೂಟರ ನಿರ್ವಹಣೆ	3,80,395-00
1.	**ಠೇವುಗಳ ವ, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ**	**610,35,541-00**		ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರೊವಿಸನ್	33,82,000-00
2.	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಗಳು**	**80,03,526-00**		ಇಲೆಕ್ಷನ್ ಖರ್ಚು	--
				ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಾಹನದ ಖರ್ಚು	1,860-00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	67,16,733-00		ಆಫೀಸ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು	1,78,328-00
	ಪಿ.ಎಫ್. ಬ್ಯಾಂಕ ಕಾಂಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್	2,85,586-00		ಲೋನ್ ರಿಕವರಿ ಖರ್ಚು	7,683-00
	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	2,00,000-00		ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ಖರ್ಚು	1,32,444-00
	ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಶಿಯಾ/ಬೋನಸ್	5,82,507-00		ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿ	--
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಇ.ಎಲ್. ವೇತನ	--		ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಫೀ	41,325-00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪದಾನ ನಿಧಿ (ಗ್ರಾಚುವಿಟಿ)	2,18,700-00		ಎ.ಬಿ.ಎನ್. ಆ್ಯಂಡ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಶನ್ ಫೀ	37,971-00
3.	**ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಭತ್ಯೆ**	**1,15,500-00**	10.	**ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ರಿಪೇರಿ**	**2,82,246-00**
4.	**ಭಾಡಿಗೆ ವಿಮೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ, ಟ್ಯಾಕ್ಸ**	**78,14,759-46**	11.	**ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ**	**130,60,538-97**
	ರೇಟ್ಸ್ ಆ್ಯಂಡ್ ಟಾಕ್ಸಸ್	--			
	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪೆಡ್	4,65,041-00			
	ಇನಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಪ್ರೊವಿಸನ್ಸ್	46,00,000-00			
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೇಲ್ತ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ	2,85,931-00			
	ಪ್ರಧಾನ ಮತ್ತು ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಭಾಡಿಗೆ	6,14,400-00			
	ಬ್ಯಾಂಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	5,000-00			
	ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. ಭಾಡಿಗೆ	3,45,000-00			
	ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ ಬ್ಲಾಂಕೇಟ ಪಾಲಿಸಿ	88,001-00			
	ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು	1,08,338-00			
	ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ. ವಿಮೆ ಪೇಡ್	13,03,048-46			
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	--			
5.	**ಕಾಯ್ದೆ ಸಲಹೆಗಾರರ ಶುಲ್ಕ**	**94,000-00**			
6.	**ಅಂಚೆ, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ**	**1,06,870-00**			
	ಅಂಚೆ	37,627-00			
	ದೂರವಾಣಿ	69,243-00			

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿ; ಗದಗ.

ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ದಿನಾಂಕ 31–03–2026 ಇದ್ದಂತೆ (ಸಂಯುಕ್ತ)

(ಬಿ. ಆರ್. ಆಕ್ಟ್ ಸೆಕಶನ್ 29 ಫಾರ್ಮ ಎ)

31–03–2025	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು		31–03–2026	31–03–2025	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜಿಂದಗಿ		31–03–2026
3,50,00,000–00	**1. ಅಧಿಕೃತ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ**		**3,50,00,000–00**	**593,48,896–71**	**1. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು**		**451,66,593–52**
321,74,000–00	ಸಂದಾಯವಾದ ಶೇರು		340,27,350–00		ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು		
792,62,671–82	**2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಇತರ ನಿಧಿಗಳು**		903,07,551–20	**233,90,231–70**	**2. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು**		**133,54,553–65**
					ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ		
	3. ಸರ್ಕಾರದ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಿಂದ			**771,78,411–00**	**3. ಮುದ್ಧತಿ ಠೇವುಗಳು**		**25,83,09,465–00**
	ಬಂದ ಸಹಾಯಧನ ನಿಧಿ						
				24,25,29,667–82	**4. ಗುಂತಾವಣೆಗಳು**		**30,88,16,522–96**
851,124,321–96	**4. ಠೇವುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು**		114,62,30,633–19		5. ಸರ್ಕಾರದ ಪಾಲುಗಾರಿಕೆ		
					ನಿಧಿಯಿಂದ ಬಂದ		
					ಸಹಾಯ ಧನ ಠೇವಣಿಗಳು		
	5. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತಂದ ಸಾಲಗಳು						
	6. ವಸೂಲಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಿಲ್ಲು (ಪರಭಾರೆ)			**5970,20,494–32**	**6. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**		**68,34,17,431–63**
337,14,708–52	**7. ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ**		212,16,574–82				
152,72,245–00	**8. ಓವರ ಡಿವು ಬಡ್ಡಿ ರಿಜರ್ವ**		119,39,303–00	**35,89,083–00**	**7. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ**		**35,89,083–83**
267,70,556–00	**9. ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ**		302,87,670–00		**8. ವಸೂಲಿಗೆ ಕಳಿಸಿದ**		
59,46,232–00	**10. ಇತರೆ ಕೂಡತಕ್ಕ ಬಾಬತ್ತು**		54,39,770–53		**ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪ್ರಭಾರೆ**		
				19,44,125–00	**9. ಪೀಠೋಪಕರಣ (ಸವಕಳಿ**		**18,33,076–00**
					ತೆಗೆಯಲಾಗಿ)		
				15,53,014–61	10. ಇತರೆ ಬರತ್ತಕವುಗಳು		**48,66,787–93**
				5,62,420–00	**11. ಇತರೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ**		**5,62,420–00**
					12. ಬಡ್ಡಿ ಬರತಕ್ಕ		
				152,72,245–00	**(ಪೈಕಿಮು.ಮಿ.ಸಾಲಗಳ)**		**119,39,303–00**
112,76,142–38	**11. ಲಾಭ ಹಾನಿ ಖಾತೆ**		130,60,538–97	**337,14,708–52**	13. ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ		212,16,574–82
	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲಾಭ	112,76,142=38					
	ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ನಂತರ	112,76,142=38					
		NIL					
5,62,420–00	**12. ಇತರೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ**		**5,62,420–00**				
105,61,03,297–68	**ಒಟ್ಟು**		**135,30,71,811–71**	**105,61,03,297–68**	**ಒಟ್ಟು**		**135,30,71,811–71**

ದಿ ಆರ್ಯೂದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿ; ಗದಗ.

ಲಾಭ-ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಇದ್ದಂತೆ (ಸಂಯುಕ್ತ)

(ಬಿ. ಆರ್. ಆಕ್ಟ್ ಸೆಕಶನ್ 29 ಫಾರ್ಮ ಬಿ)

31-03-2025	ಹಾನಿ	31-03-2026	31-03-2026	ಲಾಭ	31-03-2026
494,48,701-00	1. ಠೇವುಗಳ ವ. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ	610,35,541-00	592,84,516-00	1. ಸಾಲ ವ. ಮುಂಗಡ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	709,78,226-77
76,65,901-00	2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ವ. ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ತೆ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	80,03,526-00	10,63,342-64	2. ಬ್ಯಾಂಕ ಕಮೀಷನ್/ವರ್ಗಾವಣೆ ಶಿಲ್ಕು	11,17,091-18
97,400-00	3. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಭತ್ತೆ	1,15,500-00	239,49,248-00	3. ಗುಂಥಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	266,70,399-00
70,97,731-32	4. ಭಾಡಿಗೆ ವಿಮೆ ವಿದ್ಯುದೀಪ ತೆರಿಗೆ	78,14,759-46	15,55,520-42	4. ಇತರ ಆದಾಯಗಳು	21,26,271-16
47,500-00	5. ಕಾಯ್ದೆ ಸಲಹೆಗಾರರ ಶುಲ್ಕ	94,000-00			
4,74,520-00	6. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವೆಚ್ಚ	4,72,540-00			
3,02,232-00	7. ಪೀಠೋಪಕರಣ, ವಾಹನಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ	2,82,246-00			
82,193-00	8. ಅಂಚೆ, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	1,06,870-00			
5,30,528-00	9. ಸ್ಟೇಶನರಿ ಮುದ್ರಣ ಜಾಹೀರಾತು ವೆಚ್ಚ	5,18,398-68			
88,29,778-36	10. ಇತರ ಖರ್ಚು (ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಶನ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಅನುವು)	93,88,068-00			
112,76,142-38	11. ವರದಿ ವರ್ಷದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	130,60,538-97			
858,52,627-06	**ಒಟ್ಟು**	**10,08,91,988-11**	**858,52,627-06**	**ಒಟ್ಟು**	**100,891,988-11**

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ. ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಎಚ್. ಆರ್. ಬಳ್ಳಾರಿ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಎಂ. ಎಂ. ಶೇಖ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಹಾಜಿ. ಆರ್. ಎಲ್. ಬಾಗಲಕೋಟ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಶಾನವಾಜ ಎಸ್. ಉಮಚಗಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಹಾಜಿ. ಎಂ. ಎ. ಹಣಗಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಎನ್. ಬಿ. ಶಾಸ್ತ್ರಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಬಿ. ಎಸ್. ಥಾಲಾಯತ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಗುಲಜಾರಬಾನು ಇ. ಮುಜಾವರ
ನಿರ್ದೇಶಕಿಯರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಶ್ರೀ ವಾಯ್. ಎಸ್. ತೋಟದ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಬಿ. ಕಲಾಲ
ನಿರ್ದೇಶಕಿಯರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಶ್ರೀ ಎಂ. ಜಿ. ಕೊಟಗುಣಸಿಮಠ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಶ್ರೀ ಪಿ. ಐ. ಪಾತ್ರೋಟ,
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಎ. ಜಿ. ಯರಗುಡಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ವಾಯ್. ಎಸ್. ಹುಬಳಿ
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ಆರ್. ಎಂ. ನದಾಫ
ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ/ಮಾರಾಟಾಧಿಕಾರಿ

ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ. ನನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪೂರೈಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳ ಆಧಾರದನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ನನ್ನ ಶರಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನನ್ನ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ಜ್ಞಾನ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಈ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಿರೂಪಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ : ಗದಗ
ದಿನಾಂಕ : 20-06-2026

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/-
ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ &
ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು

Notes on Accounts of Balance sheet as on 31-03-2026

(As per R.B.I. circular No. UBD.Co.BPD(PCB) No. 20/16.45.00/2002-03 dated 30-10-2002 (Rs. in Lakhs)

1. Capital to Risk Weight Asset Ratio (CRAR) 15.89%
2. Movement of CRAR i.e. CRAR as on Balance Sheet dated for the current year vis-a-vis previous year.

Particulars	31-03-2025	31-03-2026	Movement
CRAR	17.29%	15.89	Decresed

3. Investment :
   a. Book value and face of investments :
   Book value : 3088,16,522=96
   Face value : 3088,16,522-96
   b. Details of Issuer composition of non-SLR investment and non performing non-SLR investment.

issue composition of non-SLR investments

No.	Issuer	Amount	Extent of below investment grace Securities	Extent of Unrated Securities	Extent of Listed Securities
1	2	3	4	5	6
1.	PSUs	Nil	Nil	Nil	Nil
2.	Fls	Nil	Nil	Nil	Nil
3.	Nationalised Banks & Other PSU Banks	1022.79 1560.25	Nil Nil	Nil Nil	Nil Nil
4.	Mutual funds	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Others	Nil	5,000	Nil	5,000
6.	Provision Held towards Deprection	Nil	Nil	Nil	Nil

Non-Performing Non-SLR investments

Particulars	Amount (Rs)
Opening Balance	5,000.00
Additions during the year since 1st April	Nil
Deduction during the above period	Nil
Closing Balance	5,000.00
Total Provision Held	Nil

4. Advances against real estate, construction business, housing : Rs. 991.39
5. Advances against Shares and debentures : Nil
6. Advances to directors, their relatives, companies/firms in which they are intterested :
   a. Fund based : Nil
   b. Non-Funded based (Guarentees, L/C etc.) : Nil
7. Cost of Deposits : Average cost deposits : 6.56%

8. NPAs
   a. Gross NPA's : Rs. 281.40 Lakhs
   b. Net NPAs : 0%
9. Movement in NPA i.e., Gross and Net NPAs as on Balance Sheet date of the current year vis-avis previous year Net NPAs should arrived deducting provisions held, interest suspense account etc. (Rs. in Lakhs)

Particulars	31-03-2025	31-03-2026	Movement
Gross NPAs	286.87	281.40	Decrease
Net NPAs	0.08%	-0.76%	Decrease

10. Profitability :
    a. Interest income as a percentage of working funds : 7.51%
    b. Non-Interest income as a percentage of working funds : 0.25%
    c. Operating profit as a percentage of working funds : 1.00%
    d. Returns on assets : 1.00%
    e. Business (RP) per employee : 11709.36 Lakhs
    f. Profit per employee : 10.88 Lakhs
11. Previous made towards NPAs, depreciation in investments, standard Assets
    a. NPAs : 331.08 Lakhs
    b. Depreciation in Investments : 43.59 Lakhs
    c. Standards : 16.39 Lakhs
12. Movement in provisions : (i.e., Provisions as a Balance Sheet date for the current year (e.g. March 31, 2026 vis-avis previous year (e.g. March 31,2025)

Particulars	31-03-2025	31-03-2026	Movement
NPAs	291.19	331.08	increased by
Depreciation in Investments	35.35	43.59	increased by
Standard	14.21	16.39	increased by

13. Foreign currency assets and liabilities : (if applicable) : Nil
14. Payment of DICGC Insurance Premium
    insurance Premium has been paid up to date to DICGC, no arresrs : 13,03,048=46
15. Penalty imposed by RBI : Nil
16. Restricted Accounts : Nil
17. Fixed assets - Valuation / Revaluation
    * The Bank does not have a comprehensive policy for revaluation of fixed assets owned by them.
    * No fixed assets are re-valued during this financial years.
    * No fixed assets are appreciated.
    * Depreciation charged according to income tax rates and rules.

Sd/-
for, **The Azad Co-op. Bank Ltd; Gadag,**
Managing director

Sd/-
for, **Nagdeep Sathyanarayan & Co.,**
Chartered Accounts, Bangalore
UDIN : 2621221DWRCFL9535

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ–582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372–238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ನಾನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ. ನನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪೂರೈಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಣೆಗಳ ಆಧಾರದನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ನನ್ನ ಶರಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಈ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲಾಭ–ಹಾನಿ ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ದಿ. 31–03–2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜ ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಿರೂಪಿಸುತ್ತೇನೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ ಆಗಿದೆ/–
ನಾಗದೀಪ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ &
ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು

ಸ್ಥಳ : ಗದಗ
ದಿ. 20–06–2026

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅನುಸರಣಾ ಪಾಲನೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ	ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ
9	ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಷ ರೂ 10,117.00 ಖಾತೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಹಾಗೇ ಉಳಿದಿರುತ್ತವೆ. ಇದನ್ನು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ದಿನಾಂಕ 09-07-2026 ರಂದು ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಮರು ಹೂಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
12.4	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದುರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಕಿ ಶೇ.35ರಷ್ಟು ಇದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸದರಿ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಹಳೇ ಶೇರುದಾರರು ವ, ನೌಕರಸ್ಥರು ಹಾಗೂ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆಗಿ ಹೂದವರಿದ್ದು ಅವರನ್ನು ಕ್ರಮೇಣ ಖಾಯಂ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
13	ಮೇಲಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಕಿ ಶೇ.35ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮ ಭದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೂಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಹೊಸದಾಗಿ ಶೇರು ಬಯಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಉಪನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಬದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಇತರೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಿರದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122ರಂತೆ ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಇಡಬೇಕಾದ ರಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಸ.ಸಂ.ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 11ರ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರ ವಾರಸುದಾರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು. ಹಾಗೂ 24(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಗುರುತೀನ ಚೀಟಿ ನೀಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ವಿತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಬೇಡದವರನ್ನ ಪರತ ನೀಡಿ ಅವರನ್ನು ವಜಾಗೂಳಿಸಿ, ಉಳಿದವರ ಹೂಸ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆದು ಕ್ರಮಬಧ್ಧ ಸದಸ್ಯರೇಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. **ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ನಾಮಿನಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಪಾಲಸಿಯಂತೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಸದರಿ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಕೆ .ವೈ .ಸಿ. ಪಾಲಿಸಿಯಂತೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. / ಸಿ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಅಪಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
14	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಭಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯು 3.50 ಕೋಟಿ ಇದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಾವತಿಯಾದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ 340,27,350.00 ಇರುತ್ತದೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.1,000 ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಶೆರು ಬಂಡವಾಲದ ಮೀತಿ 3.50 ಯಿಂದ 4.00 ಕೋಟಿ ರೂ. ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಭಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯನ್ನು 5.00 ಕೋಟಿ ವರೆಗೆ ಮಾಡಲು ದಿನಾಂಕ 24-06-2026ರ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜುರಿ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಠರಾವು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

19.4	ವರದಿ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.	ಗಮನಿಸಿತು:–2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫೀ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವದು.
19.5	ವರದಿ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.	**ಗಮನಿಸಿತು :** 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫೀ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವದು.
19.7	ಸಂಭದಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಕಾಯ್ದೆ ಸಲಹೆಗಾರರ ಶುಲ್ಕ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವದು.
20	ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜುರಿ ಪಡೆದು ಸೂಕ್ತ ಜಮಾ ಖರ್ಚ ಮಾಡಲಾಗುವದು.
21	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂ.ನಿ.97 ಹಾಗು ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು ಹಾಗು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮಿತಿಯ ಮೀತಿ ನಿಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ರೂ. 30.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಕಚೇರಿ ರೂ. 20.00 ಲಕ್ಷ (22–07–2025 ರಿಂದ 21–07–2026 ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ದಿ: 22/07/2025 ರಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ 30.00 ಲಕ್ಷ ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗೆ 20.00 ಲಕ್ಷ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ್ದು. ಈ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹಲವಾರು ದಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಉದಾ: ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ವಿವರ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ವಿಮೆ ಅವಧಿ 21–07–2026ಕ್ಕೆ ಕೂನೆಗೂಳ್ಳುತ್ತದೆ, ಈ ವಿಮೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 09–07–2026ಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
22	ಎಲ್ಲ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಕುರಿತು ತಪ್ಪದೆ ಕ್ರಮ ವಿಡಲು ಸೂಚಿಸದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಯಾವುದೇ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳು ಇರುವದಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲ ಖಾತೆಗಳು ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿದೆ.
23ಎ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಆದರೆ ಶೇರುಗಳ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಜಮಾ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶೇರುಗಳಿದ್ದು 30–01–2026 ರಂದು ಶೇರಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.
24ಎ.3	ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಪದ್ದತಿ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲಾ. ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ/ಅಂಶಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲಾ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕೆ ಅಥಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಅದರಿಂದ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ತುಲನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
24ಬಿ	ಬ್ಯಾಂಕನಲ್ಲಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. ಆರ್.ಬಿ.ಆಯ್ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ DOR(PCB).BPD.Cir.No.10 dated March 13, 2020 ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶೇರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬಹುತೇಕ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಶೇರು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಬ್ಯಾಂಕು ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ.	ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವಾಗ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಸಾಲ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವಾಗ ಐ.ಟಿ.ರಿಟರ್ನ್ಸ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯದೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ, ಸಾಲಗಾರನ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸದೇ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿದ್ದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಕೂಡಾ ಆಸಕ್ತಿವಹಿಸಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭದ್ರತೆಪಡೆಯಲು ಶ್ರಮಿಸುವದು ಅವಶ್ಯವಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಕೇಳಿದ ಸಾಲಕ್ಕೆ, ಅಂದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಕೇಳಿದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಪತ್ರಿಕೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ ವ, ಆಯ್.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ ಪಡೆದು ಕೊಂಡು ಸಾಲ ವಿತರಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರನ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಖುದ್ದಾಗಿ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯ, ಸಾಲದ ಮರುಪಾತಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮಾರ್ಕೇಟನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದು ಕೊಂಡು ಸಾಲ ಮಂಜುರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದು ಸಾಲ ವಿತರಿಸಲಾಗುವದು.
ಡಿ.1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಂಗಳಗೊಮ್ಮೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಧೃಡಿಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಡಿ.2	ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಕೊಟ್ಟನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆದಿರುವದಿಲ್ಲ. ಸಾಲಕೊಟ್ಟಮೇಲೆ ಸಾಲಪರಿಶೀಲನೆ, ದಾಖಲೆಗಳಪರಿಶೀಲನೆ, ಕಂಝ್ಯುಮರ್ಸ ಸಾಮಾನು, ವೇರಹೌಸ್ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ಉಧಾರಣಗಳು ಇರುವದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಬೇಕು.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿ 3 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಧೃಡೀಕರಿಸಲಾಗಿತ್ತಿದೆ.
ಡಿ.3	ಹಲವಾರು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಹಿ ಪಡೆಯದೆ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನೆ ಮಾಡಿರುವದಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ C.A. ಅವರಿಂದ ತಯಾರಿಸಿ ಫೈಲ್ ಮಾಡಿದಂತಹ ರಿಟರ್ನ್ಸ ಪೆಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಿಗಿರಿಂದ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಧಾಖಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಡಿ.4	ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಪದ್ಧತಿ ಅನುಸರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಅವಶ್ಯಕ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಸ್ಕ್ರುಟಿನಿ ಮುಖಾಂತರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ
ಡಿ.5	ದಾಸ್ತಾನು ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದಬಗ್ಗೆ ಯಾವದೆ ದಾಖಲೆಗಳು ಪರಿಶಿಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯ ವಿರುವದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪದೆ ರಜಿಸ್ಟರ ಬರೆದಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ರೆಜಿಸ್ಟರ ಬರೆದು ಇಡಲಾಗಿದೆ.ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಡಿ.8	ಕೆಲವೋಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಕೇಲವು ಖಾತೆಗಳು ಚೆಕ್ ಮುಖಾಂತರ ಕ್ಲೆಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಂದಂತಹ ಚೆಕುಗಳಿಗೆ ಆಧ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಪೂನಃ ಆಗದಂತೆ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಡಿ.10	ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಾಲದ ಉಪಯೋಗ ವ, ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಬಗ್ಗೆ ಗಣಕಿಕೃತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಅದರಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇ.2	ಈ ರೀತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸದರ ಮಾಹಿತಿ ಗಣಕಿಕೃತದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.
ಜಿ.10	ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 1,74,66,988.00 ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬತ್ತು ಇರುತ್ತದೆ. ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳನ್ನು ಡಬಲ ಲಾಕರನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಒಂದು ಕೀ ಕ್ಯಾಶೀಯರ ಹಾಗೂ ಮತ್ತೊಂದು ಕೀ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹತ್ತಿರ ಇರುತ್ತದೆ. ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿಮೆ ಮೊತ್ತ 1.5 ಕೋಟಿ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬಂಗಾರದ ಅಡವಿನ ಸಾಲ ವಿಮೆ ಮೋತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುವದರಿಂದ ವಿಮೆ ಮೋತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಸನ್ 2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿಮೆ ರೂ. 2 ಕೋಟಿ ವರೆಗೆ ಹಿಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಜಿ.12	**ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ :** 2. ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ ಭದ್ರತೆ ರಹಿತ: ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 4 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 1,77,334.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಕ್ಕಿಂತ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣ 6.70% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. –ಯಾವುದೇ ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲವನ್ನು ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲಿನ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲಾ. -CCL 140 ಫೋಟೂ ಹೋಂದಿರುವದಿಲ್ಲ, I.T Return ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ, VISIT Report ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** CCL 140 ಸಾಲಗಾರನ ಫೋಟೊ ಪಡೆದು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗೆ ಅಂಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸಾಲಗಾರನು ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥನಾಗಿದ್ದು ಐ.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ ಹಾಗೂ ವಿಸಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ.
	3. ಓವರ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 13 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 1,98,16,408.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 40.65% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. -OD 76 ಕೆವೈಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಟೆಟಮೆಂಟನ್ನು ಫೋಟೂ ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸದರಿ OD 76 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ CKYCR update ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೆಟಮೆಂಟ, ಐ.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	4. ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 219 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 4,17,69,943.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 12.03% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. -VL-725, ಕಾರಿನ KEY 2082,2085,2087 to 2092,2094,744,747,749,750 to 758 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಬ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವದಿಲ್ಲ. -VL-740,2053,2060,2069,2073, ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ ಕಾಪಿ ಹೋಂದಿರುವದಿಲ್ಲ. -VL-207,2082 ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ ಈ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗೆ ಪಡೆದುಕೂಂಡಿರುವದಿಲ್ಲ. – VL –747 ಐಂ 758 ಆರ್.ಸಿ ಕಾರ್ಡ ತೆಗೆದುಕೂಂಡಿರುವದಿಲ್ಲ. –VL–2083,2085,2087,2091,2092 ಈ ಕೋಟೇಶನ್ ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ. –VL-2082, 2086 to 2092, 2094 , 744 to 758 I.T Return ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** VL-725 ಕಾರಿನ ಸಾಲ 03–02–2026 ರಂದು ಕ್ಲೋಝು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. VL -2082, 2085, 2087 2092,2094,744,747,748,750 to 758 ಉಳಿದ ಸದರಿ ವಾಹನಗಳು ಡುಪ್ಲಿಕೇಟ ಚಾವಿ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸೆಫ್ ಲಾಕರನಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. VL-740, 2053, 2060, 2069, 2073 ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ ಕಾಪಿ ಪಡೆದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಾಗಿದೆ. VL-2073 ವಾಹನ ಸಾಲ ದಿನಾಂಕ: 25–05–2026ಕ್ಕೆ ಕ್ಲೋಝು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. VL-2078,2082 ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ ಈ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

		VL -747 to 758 ಆರ್.ಸಿ ಕಾರ್ಡ ಈ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. -VL-2083,2085,2087,2091,2092 ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ VL-2083 ಬಳಸಿದ ವಾಹನವಿದ್ದು ಈ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಕೋಟೇಶನ್ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ. ಉಳಿದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೋಟೇಶನ್ ಹೊಂದಿರತ್ತವೆ. VL-2082, 2087,2088,2089,2090, 2092, 747 to 750, 755,757 ಇವು ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿದ್ದು ಈ ಸಾಲಗಳಿಗೆ I.T Return ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ. VL745,746,751,752,753,754,756,2091,2094 ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ I.T Return ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. 2086 ಎಜುಕೇಶನ ಸಂಸ್ಥೆ ಆಗಿದ್ದು I.T Return ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ.ಇದು ಎನ್.ಪಿ.ಓನಲ್ಲಿ ಬರುವದು. VL-2094 ಸದರ ಸಾಲಕ್ಕೆ I.T Return ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
	6. ಭದ್ರತೆ ರಹಿತ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 456 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ.1,21,83,516.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 2.64% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೆಳಗಿನ ಭದ್ರತೆ ರಹಿತ ಜಾಮೀನು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳ ಪಾಸ್ ಶೀಟಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವದಿಲ್ಲ. ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ ಈ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವದಿಲ್ಲ. -PL-7393, PL-7394, PL-7419, PL-7427, PL-7428, PL-7432, PL-7433, PL-7401, PL-7404, 7447,7472 -PL 2009,2015,2024, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಟೆಟಮೆಂಟನ್ನು ಅಥವಾ ಖಾತೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವದಿಲ್ಲ. 7381,7397,7398,7406,7422,7425,7391,7438,7439,7441,7454,7458,7461, 7465,7469, 7470 to 7443 PL7390,7418,7420,7429,7436,7437,7435, 7440, ಮ್ಯಾನೇಜರ ಸಹಿ ಪಡೆದಿಲ್ಲ. - PL-7444 to 7473, 2054 to 2069 ITR ಪಡೆದಿರುವದಿಲ್ಲ. - PL-2056 to 2069 Income Details ಪಡೆದಿರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** -PL-7393, PL-7394, PL-7419, PL-7427, PL-7428, PL-7432, PL-7433, PL-7401, PL 7404, 7447,7472 ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ ಈ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. PL 2009, 2015, 2024, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಟೆಟಮೆಂಟನ್ನು ಅಥವಾ ಖಾತೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. PL7381,7397,7398,7406,7422, 7425,7391, 7438,7439,7441,7454, 7458,7461,7465, 7469, 7470 to 7443, PL7390 7418, 7420, 7429, 7436, 7437, 7435, 7440, ಮ್ಯಾನೇಜರ ಸಹಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. - PL-7444 to 7473, 2054 to 2069 ಈ ಸಾಲಗಾರರು ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿದ್ದು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಿತ ಇನಕಮ್ ಡಿಟೇಲ್ಸ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. PL-2056 to 2069 Income Detail ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ.

	7. ಈಕ್ವಿಟೇಬಲ್ ಮಾರ್ಟಗೇಜ್ ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 271 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 23,98,17,794.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿ ಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 1.40% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. EML-1531 VISIT Report ತೆರಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ . EML-403,404 Income Proof ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** EML-1531 ಸದರಿಯವರ ವಿಝಿಟ ರಿಪೋರ್ಟ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು ಸಣ್ಣ ಸೈಕಲ್ ಶಾಪ್ ಇದ್ದು ತೆರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ. EML-403,404 Income Proof ಸದರಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
	9. ಬಂಗಾರದ ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 144 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ.1,74,66,988.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿ ಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 57.98% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2,10,94,278.00 ವಿತರಣೆ ಆಗಿದ್ದು, ರೂ.1,46,83,709.00 ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 1,74,66,988.00 ಇದೆ. ಭೌತಿಕಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ದಿನಾಂಕ 02-04-2026 ರಂದು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರಕಾರ 72 ಖಾತೆ ಇದ್ದು, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ 82,96,383.00 ಇದೆ. ಅದೆ ರೀತಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02-04-2026 ರಂದು ಭೌತಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಒಟ್ಟು 72 ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 92,06,889.00 ಇದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. GL-2254,2257,2258,2260.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸದರಿ ಸಾಲಗಾರರು ಖಾಯಂ ಶೇರುದಾರರು ವ, ಆಸ್ತಿದಾರರು ಇದ್ದು ಕೇಲ ಬೇಡಿಕೆ ಅನುಸಾರ ಮೀತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದು ಅದು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ವಸೂಲಿಮಾಡಿ ಜಮಾ ಮಾಡಿಸಲಾಗುವದು.
	10. ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಸಾಲ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 25 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದಿನಾಂಕ 31/03/2026ಕ್ಕೆ ರೂ.52,23,688.00 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇಕಡಾ 34.14% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಐಸಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಮುದ್ದತಿ ಮೀರಿದ ನಂತರವು ನವೀಕರಣ ಹೊಂದಿರುವದಿಲ್ಲ. ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ನಂ. 55,58,59,60, ಎಲ್ಐಸಿ ಸಾಲ ಖಾತೆ 69 ಅರ್ಜಿಗೆ ಎಲ್ಐಸಿ ಬಾಂಡಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಬ್ಜೆಗೆ ಇರುವದಿಲ್ಲ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** LIC ಖಾತೆ 69 ಸದರ ಪಾಲಿಸಿಗಳು ಅಸೈನಮೆಂಟ್ ಗೂಸ್ಕರ LIC ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದು ಅಸೈನಮೆಂಟ್ ಆಗಿಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಸಾಲಗಾರನ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗುವದು.
	12. ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ ಭದ್ರತೆ ಸಹಿತ : ಈ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 73 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದು ಈ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. - ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. - ಪ್ರತಿ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಬ್ಯಾಂಕ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ವಯ್ಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲನ್ನು ದೈಹಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ರೆಜಿಸ್ಟರ ಬರೆದಿಡಬೇಕು. - ಯಾವುದೇ ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲವನ್ನು ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲಿನ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲಾ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಿಸಿ ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲನ್ನು ದೈಹಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ನೆಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.

	– ದಿನಾಂಕ 31/03/2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 1634,05,504.63 ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಕ್ಕಿಂತ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣ 14.26% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.	
ಈ12. 17	ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣ ಇಲ್ಲದ್ದರಿಂದ ವಿವರಣೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಆಕರಣೆ ಮಾಡಿ ವಸೂಲ ಮಾಡಬೇಕು.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣ ಇಲ್ಲದ್ದರಿಂದ ವಿವರಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ.
26 ಎ	ರೂ.12,94,083.00 ಕಟ್ಟಡದ ಮೋತ್ತವನ್ನು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕು ಕಾರಣ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನೆಲಸಮ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.	ದಿನಾಂಕ 24–06–2026ರ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜುರಿ ಪಡೆದು ರೂ.12,94,083.00 ಕಟ್ಟಡದ ಮೋತ್ತವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 09–07–2026 ರಂದು ಜಮಾ ಖರ್ಚುವಾಡಿ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
24.4	ಹಿಂದಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದು 5–6 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಮುಂದು ವರೆದಿದ್ದು ಇ ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ ಕೆಲಸ ಸ್ಥಗಿತವಾಗಿದ್ದು ತಕ್ಷಣವೆ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಫೆಡರೇಶನ ದಿಂದ ಇ. ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ ರೂ. 50,000/– ಡಿಪಾಜಿಟ ಹಣ ಶೀಘ್ರ ಪರತ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯವಸ್ತೆ ಮಾಡಲಾಗುವದು. E-Stamp Stock Holding ನಲ್ಲಿ ರೂ. 76,497.00/– ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಇದು ಸಹ ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ.
27.6	ಆದಾಯ ಕರ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಸದರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ನಂತರ ಕೂಡಲೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಅಡ್ವಾನ್ಸ ಇನಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ 30.09.2026ರ ವರೆಗೆ (E-Filing) ಫೈಲಿಂಗ ಆದ ನಂತರ ಉಳಿದ ಇನಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಮರು ಹೂಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವದು.
31	ಸಭೆ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಬರೆದಿದ್ದು ವಿವರವಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಸಭೆ ನಡುವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.
32.3	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಇಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಯಾವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವದಿಲ್ಲ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕೋಡಬೇಕಾಗಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಹೂಸದಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವದು.
33. ಎ.3	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ ತಯಾರಿಸಿ ಶಾಖೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಆಗುವಂತೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.	**ಗಮನಿಸಿತು :** ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಶಾಖೆ ಹೂಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
37	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು :** 1. ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ರೂ.10,117.00 ಖಾತೆಗಳು ಹಿಂದಿನಸಾಲನಿಂದ ಹಾಗೇ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು 2026–27ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲು ಸ್ರಚಿಸಿದೆ. 2. ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ. 3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದುರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಕಿ ಶೇ.35ರಷ್ಟು ಇದೆ. 4. ಮೇಲಿನ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಅಂಕಿ ಶೇ.35 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮ	**ಗಮನಿಸಿತು :** 1) ದಿನಾಂಕ: 24–06–2026 ರಂದು ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಮರು ಹೂಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವದು. 2) ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಉಪವಿಧಿಗಳು ವ ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಆಗಿರುವದಿಲ್ಲ. 3) ರೇಲ್ವೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದು ಅವರು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರದೆ ಇರುವದರಿಂದ ಹಾಗೆ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. 4) ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುವದು.

ಭದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

5. ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮ್ಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.

6. ಕೈ ಶಿಲ್ಕ ಮೀತಿಗಂತ ಹೆಚ್ಚು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಶಿಲ್ಕ ಹೊಂದಿದ್ದು ಆದಾಯ ಬರುವಂತೆ ಗುಂತಾಯಿಸುವದು.

8. ಎಲ್ಲ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಕುರಿತು ತಪ್ಪದೆ ಕ್ರಮ ವಿಡಲು ಸೂಚಿಸದೆ.

9. ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ರೂ.114.62 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ರಚಿಸಿದೆ.

10. ಪ್ರಸ್ತುತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಬಾಕಿ ಮೋತ್ತವು ನಿಗದಿತ ಮೀತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿತು. ಆದರೆ 31–03–2026 ರಂದು ಆ ಖಾತೆಯ ಬಾಕಿ ಮೋತ್ತ ನಿಗದಿತ ಮೀತಿ ಒಳಗೆ ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ.

11. ಹಲವಾರು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಹಿ ಪಡೆಯದೇ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನೆ ಮಾಡಿರುವದಿಲ್ಲ.

12. ಈ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿರುವದಿಲ್ಲ ವಿವರಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ.

13. ಸುಸ್ತಿ ಮರು ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೂಳ್ಳುವದು.

14. ರೂ.12,94,083.00 ಕಟ್ಟಡದ ಮೋತ್ತವನ್ನು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಯಿಸಬೇಕು.

15. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಇಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಯಾವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕೂಟ್ಟಿರುವದಿಲ್ಲ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕೋಡಬೇಕಾಗಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

16. ಪ್ರಸ್ತುತ ಷೇರುಗಳ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ. 1000 ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ರೂ. 25, 50 ಹಾಗೂ 100 ಮುಖಬೆಲೆಯ ಷೇರುಗಳು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವಿದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಏಕರೂಪತೆ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸುಸಂಗತ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಇಂತಹ ಷೇರುಗಳನ್ನು ರೂ.1000 ಮುಖಬೆಲೆಯ ಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿತ ಷೇರುಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

5) ಈಗಾಗಲೆ 2020–21 ಹಾಗೂ 2021–22, ದಿನಾಂಕ 28–08–2025 ಮೂರು ವರ್ಷದ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ರಿಝರ್ವ ಫಂಡಿಗೆ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಸನ್ 2022–23, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗುವದು.

6) ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುವದು.

7) ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುವದು.

8) ಸೂಚನೆಯಂತೆ NDTL ನ ಶೇ.5% ರಂತೆ ಹೂಡಲು ಅವಶ್ಯಬಿಳುವದರಿಂದ ಸದರ ಎಲ್ಲ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ವಾಡೆ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗುವದು.

9) ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

10) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ 3 ಸಾರಿ ಆಗಿರುವದರಿಂದ Sccl ಖಾತೆಗಳು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದ್ದು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಆಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವದು.

11) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಹಿ ಪಡೆದು ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಸೆಸ್ಸ ಮಾಡಲಾಗುವದು.

12) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.

13) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುವದು.

14) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪಾಲಿಸಲಾಗುವದು.

15) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ವರ್ಕ ಅಲಾಟಮೆಂಟ್ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವದು.

16) **ಗಮನಿಸಿತು :** ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಶೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ಪೂರ್ಣ ಗೊಳಿಸಲು ಶೇರುದಾರರಿಗೆ ಅಢಾವೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಯ ಪಡಿಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಪಡೆಯಲು ಬಂದಾಗ ಮುಖಬೆಲೆ ಪೂರ್ಣಗೂಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

Reg. No. 22470/1961 Dt : 7-7-1961 RBI Lic No. UBD-KAN-1463-P Dt : 5-9-1997

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟ, ಗದಗ-582101.
ಫೋನ್ : (ಕಛೇರಿ) 08372-238518, ಮ್ಯಾನೇಜರ : 234124 ಶಾಖೆ : 231286

BYE LAW AMENDMENT

Bye Law No.	Existing	Amended
4	(28) "ಡೇಲಿಗೇಟ್"ಎಂದರೆ, ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕ."	(28) "ಡೇಲಿಗೇಟ್"ಎಂದರೆ, ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ **"ಸದಸ್ಯ"**.
4	**INTERPRETATION OF WORDS :** (28) 'Delegate' means a director of the bank to represent it in other cooperative societies and vote in the general meeting and to contest or propose or second in the election of the co-operative society to which he is appointed as delegate.	**INTERPRETATION OF WORDS :** (28) 'Delegate' means a member of the bank to represent it in other cooperative societies and vote in the general meeting and to contest or propose or second in the election of the co-operative society to which he is appointed as delegate.
	ಪದಗಳ ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆ : 37) ಹೊಸ ಸೇರ್ಪಡೆ	**ಪದಗಳ ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆ** 37) "ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ" ಎಂದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಕಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನುರಿತ ಅನುಭವಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಮಂಡಳಿ ತನ್ನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ವೃತ್ತಿಪರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಗಮನ ಹರಿಸುವಂತೆ ಸುಗಮ ಮಾರ್ಗ ಮಾಡುವುದುಎಂದಾಗಿದೆ.
	4. INTERPRETATION OF WORDS (37) New	**4. INTERPRETATION OF WORDS :** (37) "Board of Management" means, the governing body of the bank, comprising of persons with special knowledge and practical experience in banking to assist the Board in carrying out its responsibilities and to facilitate professional management and focused attention to the banking related activities of the Bank.

Bye Law No.	Existing	Amended
20	**ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :** (1) ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು– (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು; (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು; ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ (iii) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಇಪ್ಪತ್ತು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ)ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರ ತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರ ತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು: (1) ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು– (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮತ್ತು (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯುಎರಡು ಸಾವಿರದಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು; ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನಕೋರಿಕೆಯಮೊತ್ತ ಅಥವಾ (iii) ಸದಸ್ಯನು ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಕ್ರಿಯಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾತರಹದಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತುಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿ ಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರ ತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
20	**MINIMUM SERVICES OR FACILITIES TO BE UTILIZED BY A MEMBER:** (1) If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member- (i) A member shall have a minimum share capital of one thousand rupees and;	**MINIMUM SERVICES OR FACILITIES TO BE UTIISED BY A MEMBER:** (1) If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member- (i) A member shall have minimum share capital of one thousand rupees and;

Bye Law No.	Existing	Amended
	(ii) A member shall have a minimum deposit of two thousand five hundred rupees; or if the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank; (iii) A member shall have at least twenty operations per annum in his current or savings. bank account maintained with the bank. (2) The deposit mentioned above shall be the aggregate amount of all types of deposits (demand and time) maintained with the bank throughout the year. (3) The direction issued by the Reserve Bank regarding 'know your customer (KYC)' shall be applied to every member of the bank. (4) The loan amount shall be the limit sanctioned by the bank and untilised by the member. This shall be applicable for the entire loan period.	(ii) A member shall have minimum deposit of two thousand five hundred rupees; or if the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank or (iii) A member shall have anactive current or savings bank account with minimum balance maintained with the bank. (2) The deposit mentioned above shall be the aggregate amount of all types of deposits (demand and time) maintained with the bank throughout the year. (3) The direction issued by the Reserve Bank regarding 'know your customer (KYC)' shall be applied to every member of the bank. (4) The loan amount shall be the limit sanctioned by the bank and untilised by the member. This shall be applicable for the entire loan period.
47	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ :** (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 45 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರ ಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸುಸ್ತಿಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ನಾವುದೇ ಬಾಕಿಯುನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನು ್ನಕೊಟ್ಟು ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 21 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ :** (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರ ಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ನಾವುದೇ ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 20 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ;
47	**VOTING** (3) A member who is a defaulter shall not have the right to vote. A member shall be deemed to be a defaulter and shall not have the right to vote at a general meeting / an election of the	**VOTING** (3) A member who is a defaulter shall not have the right to vote. A member shall be deemed to be a defaulter and shall not have the right to vote at a general meeting / an election of the bank, if

Bye Law No.	Existing	Amended
	bank, if he has failed to pay overdue amount of loan or arrears of any kind due to the bank at least 21 days before the date of such meeting / election, after notice of not less than 45 days before the date of such meeting/ election has been given to him.	he has failed to pay overdue amount of loan or arrears of any kind due to the bank at least 20 days before the date of such meeting /election, after notice of not less than 30 days before the date of such meeting/ election has been given to him.
52	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು – (ಬಿ) ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ದಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು **(6) ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾರೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.**	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ** (2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು – (ಬಿ) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ **(6) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ**
52	**ELECTION OF THE DIRECTORS OF THE BOARD :** (2) The board of the bank shall – (b) inform the co-operative election authority immediately on the occurrence of any casual vacancy in the office of a representative or a director or an office-bearer due to death, resignation, disqualification etc., or for any other reason. **(6) The board of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct elections to fill up any casual vacancy in the office of a representative or a director of the bank within sixty days from the date of it being notified about the occurrence of such casual vacancy.**	**ELECTION OF THE DIRECTORS OF THE BOARD :** (2) The board of the bank shall – (b) Deleted **(6) Deleted**

Bye Law No.	Existing	Amended
53	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ, ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಾಕನು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿಪದಾಧಿಕಾರಿಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಅಂಥ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿರದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಅಂಥ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿಪದಾಧಿಕಾರಿಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.ಬ್ಯಾಂಕಿನವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (5) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ
53	**ELECTION OF OFFICE BEARERS :** (2)The chief executive of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct elections to the office of the President, Vice-President and any other office-bearer, if any, within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election.	**ELECTION OF OFFICE BEARERS :** 2) The chief executive of the bank shall convey the Board meeting to conduct elections to the office of the President, Vice-President and any other office-bearer, if any, within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election. A member who is not a candidate for election of

Bye Law No.	Existing	Amended
	3) No Confidence Motion: A motion of no confidence against an office bearer of the bank may be moved only after two years of his assumption of office. (i) No motion of no confidence shall be moved unless there is a written notice from not less than one-third of the elected members of the board of the bank. (5) The board of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct election to fill up any casual vacancy in the office of any office-bearer of the bank within sixty days from the date of it being notified about the occurrence of such casual vacancy.	office of the President and Vice-President shall be chosen to preside over such meeting. 3) No confidence Motion: A motion of no confidence against an office bearer of the bank may be moved only after two years of his assumption of office. (i) No motion of no confidence shall be moved unless there is a written notice from not less than one-third members of the board of the bank. However, the professional directors shall not be part of the no confidence motion. **(5) Deleted**
54	**ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಗಳು:** 1) ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು;	**54) ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು:** 1) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ, ಹಾಗೂ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
54	**MEETINGS OF THE BOARD :** (1) The meetings of the board and the sub-committees shall be held in the registered office of the bank.	**MEETINGS OF THE BOARD :** (1) The meetings of the board, board of management and the sub-committees shall be held in the registered office of the bank.
55	**ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹತೆ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು – (15) ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ, ನಿಯಮಗಳಡಿ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ – – ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	**ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತ ನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹತೆ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು – (15) ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ

Bye Law No.	Existing	Amended
		ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ.(ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.) (16) ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ, ನಿಯಮಗಳಡಿ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
55	**DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR :** No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (15) is subject to any other disqualification under the provisions of the Act, the rules and the byelaws.	**DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR :** No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (15) failed to declare assets and liabilities of himself and hisfamily for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son. (16) is subject to any other disqualification under the provisions of the Act, the rules and the byelaws.
58	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣ ದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. (1) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆ ಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಮಂಡಳಿಯ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಕ್ಕಾಗಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವವರೆಗೆ, ಉದ್ಭವವಾಗುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕ ಮಂಡಳಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. (2) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದಿರುವ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತ ದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯು ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

Bye Law No.	Existing	Amended
	ಇರುವಲ್ಲಿಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮಂಡಲಿಯು ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರು ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.	
58	**VACANCIES ON THE BOARD :** Any vacancy in the office of the director of the board on account of death, resignation, removal, disqualification or for any other reason, shall be filled up in the following manner- (1) if the remaining term of office of the board is more than half of its original term, it shall be the responsibility of the cooperative election authority to conduct an election to fill up any vacancy in the office of the director of the board. However, the Board may fill up casual vacancy of the board by nomination out of same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen till the election is held for such vacancy. (2) if the remaining term of office of the board is less than half of its original term, the board may fillup casual vacancy of the board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen within three months of the date of occurrence of such vacancy failing which the Registrar shall fill up the vacancy through nomination.	**VACANCIES ON THE BOARD :** Any vacancy in the office of the director of the board on account of death, resignation, removal, disqualification or for any other reason, shall be filled up by the Board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen.
62	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** 3) ಪೂರ್ವೋಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಹಾನಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:– ಕೆ) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** 3) ಪೂರ್ವೋಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆಹಾನಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಂಥ ಅಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:– ಕೆ) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ

Bye Law No.	Existing	Amended
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಓ)ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯುಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧದಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಾಗ, ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ–ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು;	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ 30ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಓ) ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ–ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು (ಬಿಜಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ / ಅನುಕೂಲವಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು; i) ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದವುಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನುರಿತಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಐದು (5) ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. a) ಲೆಕ್ಕಶಾಸ್ತ್ರ b) ಕೃಷಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ c) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ d) ಸಹಕಾರ e) ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ f) ಹಣಕಾಸು g) ಕಾನೂನು h) ಸಣ್ಣಕೈಗಾರಿಕೆ i)ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ j)ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ. ii) ತಕ್ಷಣದ ಅವಧಿಯ ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿದ್ದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕುದಲ್ಲ. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿದವನೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. iii) ನಿಗದಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

Bye Law No.	Existing	Amended
		iv) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ತಳುಕು ಬಳುಕಾಗದಂತಹ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ. v) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ. vi) ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗಳು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ. vii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯಅವಧಿಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅವಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಜೊತೆಜೊತೆಯಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. viii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ, ಅಥವಾ ಠೇವುದಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಬ್ಬರಿಗೂ ಮಾರಕವಾಗುವಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ರಿಸರ್ವಬ್ಯಾಂಕು ವಜಾ ಮಾಡುವಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನೀಡಿದ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಹಮತ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ವಜಾಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಕಿತ್ತು ಹಾಕಿದ ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಅಥವಾ ಹೊಸ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮಧ್ಯಂತರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಗಮ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

Bye Law No.	Existing	Amended
		ತನಗೆ ನೀತಿ ರೂಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯವಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಹಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಸಾಲ ಸಮಿತಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳಿಗೆ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬಹುದು. ಅಂಥ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ತನ್ನ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಎ) ಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಮೇಲೆ ನುರಿತ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು. ಬಿ) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಏಕಕಾಲಿಕ ತೀರುವಳಿ, ರಾಜೀ ತಿರುವಳಿ ಕ್ರಮಗಳಿಗಾಗಿ ನುರಿತ ಸಲಹೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು. ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಡಿ) ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ನೀತಿಯನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಧಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಕುರಿತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು. ಇ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಷ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. ಎಫ್) ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕರಣ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಜಿ) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಅನುಪಾಲನೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. viii) ದೂರು ನಿವಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇರಿಸುವುದು. ಎಚ್) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯ ಸಂಬಂಧಿತವಾಗಿ ವಿಶದೀಕೃತವಾದ ಸಾಲ ನೀತಿ, ಹೂಡಿಕೆ ನೀತಿ, ವಸೂಲಾತಿ ನೀತಿ, ಎಎಲ್‌ಎಮ್ ಹಾಗೂ ನಷ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರುವಂತೆ ನೀತಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು. ಐ) ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಧ್ಯರ್ಪಿತವಾದ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

Bye Law No.	Existing	Amended
		x) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ, ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರಬಹುದು, ಆದರೆ, ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಚೇರಮನ್‌ನನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಮಂಡಳಿಯ ಚೇರಮನ್‌ನನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಚೇರಮನ್‌ನನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಭೆಗೆ ಚೇರಮನ್‌ನುಗೈರುಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಸಭೆಯ ಚೇರಮನ್ ಆಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಸಭೆಯಯಥಾವತ್ ನಡುವಳಿಕೆಗಳ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. xi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ 2/3 ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಯ ಅಗತ್ಯ ಸಂಖ್ಯಾಬಲ (ಕೋರಂ) ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. xii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸೇವೆಗೆ ರೂ-- ------ಭತ್ಯೆ/ ಸಭಾಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಸಬಹುದು. ಥiii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ " ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಯೋಗ್ಯತೆ" ಅಳತೆಗೋಲುಗಳನ್ನು ಅವನು/ ಅವಳು ಪೂರೈಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ವಾಗ್ದಾನ ಸಮೇತ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಬಿಎಚ್) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಉದ್ದೇಶಗಳು ಫಲಪ್ರದವಾಗಲು ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮ ಕಾರಿಯಾಗಿ ಈಡೇರಲು ಅವಶ್ಯ ವಿರುವ ಅಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವುದು. (bg) ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮತ್ತುತನ್ನಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (bh) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ / ಅನುಕೂಲವಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
	(ಬಿಜಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ / ಅನುಕೂಲವಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;	

Bye Law No.	Existing	Amended
62	**(bh) New**	
	DUTIES AND POWERS OF THE BOARD 3) Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following:	**DUTIES AND POWERS OF THE BOARD** 3) Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following:
	(k) To furnish all necessary information, accounts and books to the auditor in time and provide full aid and assistance for completion of the audit in time and obtain the audit report of the preceding cooperative year by 1st day of September every year.	(k) To furnish all necessary information, accounts and books to the auditor in time and provide full aid and assistance for completion of the audit in time and obtain the audit report of the preceding cooperative year by the 30th day of June every year.
	ao)to fill up casual vacancies occurring in the board for any reason through co-option, if the remaining term of the board is less than half of its original term;	ao) to fill up casual vacancies occurring in the board for any reason through co-option.
	(bg) to take all such other action as necessary for the attainment of or conducive to achieving the objectives of the establishment of the bank.	(bg) Board of Management (BoM): i)There shall be a Board of Management consisting of five members having special knowledge or practical experience in respect of one or more of the following matters, namely:- a. Accountancy b. Agriculture and rural economy c. Banking d. Co-operation e. Economics

Bye Law No.	Existing	Amended
		f. Finance g. Law h. Small scale industry i. Information Technology j. Any other subject, which would, in opinion of the Reserve Bank, be useful to the Bank ii) Any person who has had a business relationship with the bank, in question, during the immediate preceding three years will not be eligible to become member. A person having deposits with the bank will not be classified as having business relationship for the purpose. (iii) Maximum of two members of the BoM may be drawn from the members of the Board provided they meet the criteria specified. (iv) A member of BoM, other than member drawn from Board is eligible to be appointed in BoM of more than one bank, subject to a maximum of three, provided that there is no overlapping in area of operation. (v) The chief executive would be a non-voting member. (vi) Any disqualification prescribed for member of a Board under Act/Rules will also apply to a member of a BoM. (vii) The tenure of BoM shall be co-terminus with the tenure of the Board. (viii) The Reserve Bank shall have powers to remove any member of BoM if the person is found to be not meeting the criteria prescribed by the Reserve Bank or acting in a manner detrimental to the interests of the bank or its depositors or both. The Board shall seek concurrence from the Reserve Bank before removing any member of the BoM / accepting the resignation tendered by any member of the BoM. The Reserve Bank shall also have powers to supersede the BoM if the functioning of BoM is found unsatisfactory. After removal of the member of BoM or superses-

Bye Law No.	Existing	Amended
		sion of BoM, Board shall appoint a new member or constitute a new BoM as the case may be within a period of three months. As an interim arrangement, Board may carry out the functions of BoM. (ix) The BoM shall exercise oversight over the banking related functions of the Bank, assist the Board on formulation of the policy and any other related matters specifically delegated to it by the Board for proper functioning of the Bank. If the loan committee differs with the recommendations of BoM, issue may be referred to the Board. In the event where the Board differs with the recommendations of BoM, it shall do so by recording, in writing, the reasons thereof. **The functions of the BoM shall include the following:** a. Rendering expert advice on all proposals being put up to the Board or any Committee of the Board for sanction of loans b. Recommending action for recovery of NPAs, One Time Settlement or Compromise Settlement and assisting the Board in monitoring the same c. Overseeing the management of funds and borrowings in the bank d. Recommending proposals for investment of bank's funds as per the board approved policy e. Oversight on internal controls and systems and risk management in the bank f. Exercising oversight on implementation of computerisation, technology adoption and other incidental issues in the bank g. Overseeing internal audit and inspection functions including compliance viii. Oversight on complaint redressal system h. Assisting the Board in formulation of policies related to banking functions, illustratively loan policy, investment policy, recovery policy, ALM

Bye Law No.	Existing	Amended
		and Risk management, etc. to ensure that policies are in tune with Reserve Bank guidelines i. Any other responsibility as may be delegated to it by the Board. (x) The BoM may meet at any time whenever necessary for transacting the business of the bank, but, shall meet at least once in a month. The Chairman of the BoM may be appointed by the Board, however, the Chairman of the board shall not be appointed as Chairman of the BoM, If the Chairman is absent for the meeting, Chairman of the meeting may be elected by the members of BoM from amongst themselves. Proper record of the minutes of the meeting shall be maintained and the same shall be put up to the Board. (xi) The quorum for the meeting shall be two-third of the total members of BoM. (xii) Members of BoM may be paid allowance / sitting fees of Rs.---for their service. (xii) a declaration-cum-undertaking stating that he/she has fulfilled the “Fit and Proper” criteria prescribed by Reserve Bank shall be obtained from the Chief Executive or member of BoM at the time of his / her appointment. (bg)Every elected director of the Board shall submit a declaration of assets and liabilities of himself and his family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son. (bh)to take all such other action as necessary for the attainment of or conducive to achieving the objectives of the establishment of the bank.
	(bg) to take all such other action as necessary for the attainment of or conducive to achieving the objectives of the establishment of the bank. (bh) New	

Bye Law No.	Existing	Amended
65	**ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು– (xii) New	**ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು– (xii) ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸ–ಬಹುದಾದಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. **ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.**
65	**DUTIES, POWERS, AND FUNCTIONS OF A DIRECTOR:** (1) Every director of the bank shall : (xii) New	**DUTIES, POWERS, AND FUNCTIONS OF A DIRECTOR :** (1) Every director of the bank shall : (xii) Submit a declaration of assets and liabilities of his/her and his/her family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son.
66	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿ ಪಡೆದಿರುವಂತವ ನಾಗಿದ್ದು, ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 29ಜಿ ಪ್ರಕಾರ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರ ತಕ್ಕದು. ಮಂಡಲಿಯು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ವಹಿಸುವ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಆತನಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು; ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು;	**ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಕಲಂ 29ಜಿ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ಮಹಾಸಭೆ ಹಾಗೂ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕನ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಕೋರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ಇವುಗಳ ಸಮೇತ ಪದವಿಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು,(ಎ)ಸಿಎಐಐಬಿ/ ಡಿಬಿಎಫ್/ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜಮೆಂಟ್ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅರ್ಹತೆ; ಅಥವಾ (ಬಿ) ಚಾರ್ಟಡ್/ ಕಾಸ್ಟ ಅಕೌಂಟಂಟ್; ಸಿ) ಯಾವುದೇ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ, 35 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಮತ್ತು 70 ವರ್ಷ ಮೀರದ ವಯೋಮಿತಿಯವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ನೇಮಕಾತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಮ/ ಹಿರಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎಂಟು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅನುಭವ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/

Bye Law No.	Existing	Amended
		ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅಳತೆಗೋಲು (ಮಾನದಂಡ) ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಬ್ಬರಿಗೂ ಮಾರಕವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ (ವಜಾ ಮಾಡುವ) ಅಧಿಕಾರ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ/ವಜಾಮಾಡಿದ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಹೊಸ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮಂಡಳಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು;
	(1). . . . .(8)	(1).............(8)
	(9) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯದ, ಮಂಡಲಿಯ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭಾಪತಿ ಯೊಡನೆ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡೆವಳಿ ಗಳಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;	9) ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ, ಮಂಡಳಿಯ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ, ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಿರ ತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಚೇರಮನ್‌ರೊಂದಿಗೆ ಅಂಥ ಸಭೆಯ ನಡುವಳಿಗಳಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;
	(10)..........(11)	(10)....................(11)
	(12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾರಚನೆ ಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	(12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
	(13)............(45)	(13)........(45)
	(46) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿಗಳ, ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಲಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ನೆರವು ನೀಡುವುದು;	46) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿಗಳನ್ನು, ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆರೂಪಿಸಲು ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಹಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

Bye Law No.	Existing	Amended
	(47) ಮತ್ತು (48)	47) ಮತ್ತು 48)
	(49) NEW	(49)ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ನಿಯಮಿಸ-ಬಹುದಾದಂತೆ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.
66	**New FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE :** The Chief Executive shall be a full time paid Chief Executive Officer and Chief Administrative Officer of the bank having a degree from any recognized university, appointed by the board as per Section 29G of the Act. In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of the Chief Executive shall include the following: he shall-	**FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE:** The Managing Director/Chief Executive shall be a full time paid Managing Director/Chief Executive Officer and Chief Administrative Officer of the bank appointed by the board as per Section 29G of the Act after obtaining prior approval by the general body and Reserve Bank. Such approval from Reserve Bank may be sought at least three months prior to the end of tenure of the incumbent Managing Director/chief executive. He shall be a graduate with (a) CAIIB / DBF / Diploma in Co-operative Business Management or equivalent qualification; or (b) Chartered / Cost Accountant; or (c) Post graduate in any discipline. He shall not be less than 35 years of age and not more than 70 years of age and shall have at least eight years' work experience at the middle / senior level in the banking sector at the time of appointment. Reserve Bank shall have powers to remove the Managing Director/ Chief Executive if he is found to be not meeting the criteria prescribed by Reserve Bank or acting in a manner detrimental to the interests of the bank or its depositors or both. After removal of Managing Director/the Chief Executive, new Managing Director/Chief Executive shall be appointed within a period of three months. In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of

Bye Law No.	Existing	Amended
		the Managing Director/Chief Executive shall include the following: he shall-
	(1)…….(8)	(1)…….(8)
	(9) remain present in all meetings of the general body, the board and the sub-committees and produce all the papers and information required at such meetings and sign the minutes of such meetings along with chairperson;	(9) remain present in all meetings of the general body, the board, board of management and the sub-committees and produce all the papers and information required at such meetings and sign the minutes of such meetings along with chairperson;
	(10)….....(11)	(10)..........(11)
	(12) Convene a meeting of the board for election of the office bearers as fixed by the co-operative election authority within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election.	(12) Convene a meeting of the board for election of the office bearers within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election.
	(13)……(45)	(13)……(45)
	46)assist the board in the formulation of policies, objectives and planning of the bank:	46)assist the board and board of management in the formulation of policies, objectives and planning of the bank:
	(47)….(48)	(47)…..(48)
	(49) New	49) Submit a declaration of assets and liabilities of himself and his family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son.
101	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ,	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತುಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು

Bye Law No.	Existing	Amended
	ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧ'ಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನಿರ್ದೇಶಕನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫರ್ಮುಗಳ ತಂಡದ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯುತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಮತ್ತುಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3)ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲುಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನು ಸಾರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
101	**AUDIT** The Chief Executive of the (1) Bank shall ensure that the books, accounts, documents and other records shall be maintained regularly and kept up-to-date on day-to-day basis and shall arrange to produce the same along with the financial statements including the balance sheet, schedules and other statements as at the end of the preceding co-operative year before the Auditor by the end of April every year. The Accounts shall be duly audited by an Auditor appointed by the general body of the Bank every year out of the panel of auditors and auditing firms published by the Director of Co-operative Audit.	**AUDIT** The Chief Executive of the (1) Bank shall ensure that the books, accounts, documents and other records shall be maintained regularly and kept up-to-date on day-to-day basis and shall arrange to produce the same along with the financial statements including the balance sheet, schedules and other statements as at the end of the preceding co-operative year before the Auditor by the end of April every year. The Accounts shall be duly audited by an Auditor approved by the RBI and appointed by the general body of the Bank every year.

Bye Law No.	Existing	Amended
	(3) The Audit report for the preceding year shall be obtained at the latest by the first day of September every year and placed before the annual general meeting to be held before the 25th day of September every year along with a compliance report of the board on the action taken for rectification of defects or remedying of the irregularities, if any, in the said audit report. (5) The general body of the bank shall fix the remuneration payable to the Auditor for the services rendered by him based on the working capital and turnover of the bank as per the guidelines issued by the Director of Co-operative Audit from time to time.	(3)The Audit report for the preceding year shall be obtained latest by the last day of June every year and placed before the annual general meeting to be held before the 25th day of September every year along with a compliance report of the board on the action taken for rectification of defects or remedying of the irregularities, if any, in the said audit report. (5)The general body of the bank shall fix the remuneration payable to the Auditor for the services rendered by him based on the guidelines issued by the Director of Co-operative Audit from time to time.
102	**ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳು :** (3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	**ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳು :** 3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
102	**BALANCE SHEET AND OTHER FINANCIAL STATEMENTS:** (3)The balance sheet, Profit & Loss account and other financial statements together with the Auditor's Report shall be published within a period of 6 months from the close of the co-operative year in a newspaper which has wide circulation in the area of operation of the bank. In case it is not possible to publish within 6 months, an extension for 3 months shall be obtained from the Reserve Bank.	**BALANCE SHEET AND OTHER FINANCIAL STATEMENTS:** (3) The balance sheet, Profit & Loss account and other financial statements together with the Auditor's Report shall be published within a period of 3 months from the close of the co-operative year in a newspaper which has wide circulation in the area of operation of the bank. In case it is not possible to publish within 3 months, an extension for 3 months shall be obtained from the Reserve Bank.

ದಿ ಆರ್ಯೂದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರತಿ ಎರಡು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಮ್ಮೆ ತಮ್ಮ ಚಾಲ್ತಿ ಫೋಟೋ ವ, ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ/ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡದೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಾವು ಖುದ್ದಾಗಿ ಬಂದು ತಮ್ಮ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ" (KYC) Update ಮಾಡಿಸಬೇಕು.
2. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಶೇರು ಹಾಗೂ ಠೇವು ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ವಾರಸಾ ಬರಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರಸಾ ಬರೆಸುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಾರಸಾ ಬರೆಸಬೇಕು.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಐದು ಲಕ್ಷ ರಕಮಿನ ವರೆಗೆ ಎಲ್ಲ ಠೇವುದಾರರಿಗೆ ಠೇವು ವಿಮಾ (D.I.C.) ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವುದು.
4. ಸಾಲ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮುದ್ದತ್ತಿನ ಒಳಗೆ ತುಂಬದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಲ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಂಜೂರಿಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗುವುದು.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಕೊಡುವ ಹಣ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟದ್ದು ಇದ್ದು ಸದರೀ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ನಂತರ ಸದುಪಯೋಗಗೊಳಿಸಬೇಕು.
6. ಬ್ಯಾಂಕು ತಮ್ಮದೇ ಎಂಬ ಭಾವನೆಯುಳ್ಳವರಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಟ್‌ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಕೈಕೊಂಡ ಕ್ರಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಒಳ್ಳೆಯದು ಎಂದು ಭಾವಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತದಿಂದ ತಮ್ಮ ಹಿತ ಇದರಲ್ಲಿಯೇ ತಮ್ಮ ಪ್ರಗತಿ ಶಕ್ಯ ಎಂದು ತಿಳಿದು ಪಡೆದ ಸಾಲವನ್ನು ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಬೇಕು.
7. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಕೊಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡು ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಫೋಟೋ ಕೊಟ್ಟ ಸದಸ್ಯರು ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕು.
8. ಜಾಮೀನುದಾರರು ಜಾಮೀನ ಆದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ತಾವು ಜಾಮೀನಾದ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲ ತುಂಬಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಿ ಜಾಮೀನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಮುಕ್ತರಾಗಬೇಕು.
9. ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯ ಒಂದು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಿದ್ದರೆ ಆದೇ ತರಹದ ಮತ್ತೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನಾಗಲು ಅನರ್ಹನು ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಒಂದೇ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
10. ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಾಹನವನ್ನು ತಾವು ಚಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅನುಭವಿಕ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಸಮರ್ಪಕ ಲಾಯಿಸನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಚಾಲಕನನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸಮಪರ್ಕ ಲಾಯಿಸನ್ಸ್ ಹೊಂದದೇ ಗಾಡಿ ಚಲಾಯಿಸುವ ಚಾಲಕನು ವಾಹನ ಅಪಘಾತ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ವಿಮೆ ರಕಮು ಸಿಗಲಾರದು.
11. ವಾಹನ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಮುದ್ದತ್ತಿನ ಒಳಗೆ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಹಾಗೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ತಾವೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುತ್ತೀರಿ. ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ವಾಹನದ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೋಜಾ ಹೆಸರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬರೆಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
12. ಎಲ್ಲ ಚಾಲ್ತಿ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಂತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರುವಾಗ ಪಾಸ್ ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ತರಬೇಕು. ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ತುಂಬಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
13. ಸದಸ್ಯರಿಂದಲೇ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬೆಳೆಯುವದು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಹಾಯದಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಆಗುವದು. ಇದು ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಾಧ್ಯ. ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯಕರ ಸಮೃದ್ಧಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯ.

ಸೂಚನೆ

ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ: ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಪಶ್ಚಾತ್ ಆಕಸ್ಮಾತ ಮರಣದ ನಂತರ ತಮ್ಮ ಶೇರು ಹಣ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಯಾರಿಗೆ ಮುಟ್ಟಿಸಬೇಕೆಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಬ್ಬರ ನಾಮಿನೇಶನ್ (ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ) ಮಾಡಿಸಬೇಕು.

ಲಾಭಾಂಶ : ನಿಬಂಧನೆಯ ನಿಯಮ ನಂ. 111ರ ಪ್ರಕಾರ ಒಮ್ಮೆ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮಾಡಿದ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಲಾಭಾಂಶ ಹಣವನ್ನು **ಮೂರು ವರ್ಷದೊಳಗೆ** ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸದರ ಹಣವನ್ನು **ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ** ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ವಾರಸುದಾರರು : ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳನ್ನು ಅವರ ವಾರಸುದಾರರು ಮೃತರಾದ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಜರಪಡಿಸಿ ಹಣ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅಮಾನತ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಿಳಾಸ : ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಈಗಿನ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತೀವ್ರ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರ : ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ : ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ಆರ್ಯೂದ ಕ್ಯಾಶ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇನ ಹಣವನ್ನು 108 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಂದಾಜು ರೂ. 10,000/– ತೊಡಗಿಸಿ 20,000/– ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಮರಳಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಶೇರ್‌ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್: ಶೇರ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಶೇರ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು :

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960ರ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ನಿಯಮ 24(1) ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರು ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ ಹೊಂದುವದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರಿತಿನ ಕಾರ್ಡ ತಂದವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಇನ್ನೂ ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು ಇತ್ತೀಚಿನ ಎರಡು ಪಾಸಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನ ಪೋಟೋಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಪೂರ್ತಿ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟೆ ಕಡೆಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅತಿ ಜರೂರ ನೋಟಿಸು

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿರ್ಬಂಧಕರು ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : ಯು.ಬಿ.ಸಿ.–1/359/ಎ.ಎಂ.ಡಿ./2019–20 ದಿ. 17–6–2020 ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟ ನಿಯಮ 10 ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಶೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯು ರೂ. 1000/– (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರಣ ಯಾವತ್ತೂ ಸದಸ್ಯರು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಶೇರ ರೂ. 1000/– (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಹೊಂದುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಾರಣ ಶೇರ ಹಣ ರೂ. 1000/– ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಪೂರ್ತಿ ಶೇರ ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಪೂರ್ಣ ಒಂದು ಶೇರು ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಅಮಾನತ್‌ಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ.

ವಿ.ಸೂ : ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಒಟ್ಟು ಶೇರು ಹಣವನ್ನು ರೂ. 1000/– ಗುಣಕಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಪೂರ್ಣ ಶೇರ ಹಣಕ್ಕೆ ಲಾಭಾಂಶ ದೊರೆಯುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು :

ಸಂವಿಧಾನದ 97ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ವ, ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವು ಮಹತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪಾಲನೆಗಾಗಿ ತರಲಾಗಿದೆ.

ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

1. ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು.
   ಅ. ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು.
   ಬ. ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ.
   ಕ. ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 15 ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ)ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ **"ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ. (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ.)"** ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ / ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವದಿಲ್ಲ

1. ಯಾವುದೇ ಒಬ್ಬ ಸಹ ಸದಸ್ಯ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸುಸ್ತಿದಾರನಾದ ಸದಸ್ಯ.
3. ಅಂಥ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾದ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳೊಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯನಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯನು ಹಿಂದಿನ 5 ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ 2 ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಮೂರು ನಿರಂತರ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಈ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ :

ಭಾರತೀಯ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **"ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ"** (KYC Norms) ಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಅನ್ವಯ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಗುರುತು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ, ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್, ಪಾಸಪೋರ್ಟ್, ಪ್ಯಾನಕಾರ್ಡ ವಾಹನದ ಚಾಲನೆ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ, ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ನೌಕರಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಝರಾಕ್ಸ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ ಸೈಜಿನ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರೀ ಕಾನೂನು ಈಗಾಗಲೇ ಇದ್ದ ಹಳೇಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಹಕರು ಸದರಿ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ಖಾತೆದಾರರು ಸದರಿ ಅಗತ್ಯ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಫೋಟೋ ಹಾಜರ ಪಡಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವದು.

ರಿಝರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DEAF (Deposit Education & Awareness Fund) ಕುರಿತು ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಖಾತೆ, ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು ಖಾತೆ, ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಠೇವು ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೂ ಮೀರಿ ವ್ಯವಹರಿಸದೇ ಜಮಾ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಖಾತೆಯ ರಕಮನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ಕಲಂ 26ಎ ಅನ್ವಯ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ DEAF (Deposit Education & Awareness Fund) ಖಾತೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ತಾವು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇನ್ಸೂರನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ರ.ನಂ. 30

ಠೇವಣಿದಾರರ ರಕ್ಷಣೆ

* ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಠೇವಣಿದಾರ ರೂ. 5,00,000 ವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇನ್ಸೂರನ್ಸ್ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
* ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ನಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಈ ಪ್ರಕಾರವಿದೆ.
* **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಸಮಾಪ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ ಲಿಕ್ವಡೇಶನ್ :** ಇನ್ಸೂರನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಠೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಿಗತಕ್ಕ ಹಣವನ್ನು (ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ) ಅವನಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರಿಸಮಾಪಕರ (ಲಿಕ್ವಿಡೇಟರ) ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
* ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುನರ್‌ರಚನೆಯಾದ ಇಲ್ಲವೇ, ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಡನೆ ಸಮ್ಮಿಶ್ರಿತಗೊಂಡಲ್ಲಿ
* ಇಂತಹ ಪುನರ್‌ರಚನೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಮ್ಮಿಶ್ರಕರುಣಾನುಸಾರ ಠೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಠೇವಣಿದಾರನ ನಿಗತಕ್ಕ ಹಣದ ಮತ್ತು ಪುನರ್‌ರಚನೆ ಅಥವಾ ಸಮ್ಮಿಶ್ರೀಕರಣ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅವನಿಗೆ ಸಿಗಬಹುದಾದ ಹಣದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಬೀಳುವ ಹಣವನ್ನು ಪುನರ್‌ರಚಿತ ಅಥವಾ ಸಮ್ಮಿಶ್ರೀಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತುಂಬಿಕೊಡಲು ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.
* ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ವಯ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನಿಡುವದರ ಮೂಲಕ ಮೇಲಿನ ರಕ್ಷಣೆಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.
* ಠೇವುಗಳು : ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಶೇಷ ಕೊಡುಗೆ ಈಗ ಠೇವು ಇಡಲು ಒಳ್ಳೆ ಸುಸಂಧಿ ಇದು ಸೀಮಿತ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಗ್ರಾಹಕರು ಇದರ ಲಾಭ ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ.

ಪರಿಷ್ಕತ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು 01–05–2026 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ.

* 15 ದಿನಗಳಿಂದ 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	5.0%
* 91 ದಿವಸಗಳಿಂದ 180 ದಿವಸನಗಳವರೆಗೆ	6.0%
* 181 ದಿವಸಗಳಿಂದ 1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	7.0%
* 400 ದಿನಗಳ ವರೆಗೆ	8.0%
* 800 ದಿನಗಳ ವರೆಗೆ	9.0%
* 2.5 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ 5 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ	9.5%
* ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಗಳಿಗೆ	2.5%
* ಪಿಗ್ಮ ಠೇವಣಿಗೆ	2.5%

"ಆಝಾದ ಕ್ಯಾಶ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ ಠೇವಿನಲ್ಲಿ" ಹಣತೊಡಗಿಸಿದರೆ 108 ತಿಂಗಳಿಗೆ ದ್ವಿಗುಣ ಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಹಿರಿಯ ನಾಕರಿಕರಿಗೆ ಶೇ. 0.75% ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಅವಧಿಯ ಠೇವುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/–

ಹಾಜಿ ಸರಫರಾಜ ಅಹ್ಮದ ಎಸ್. ಉಮಚಿಗಿ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

DIC GC

ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದರಿ ಖಾತರಿ ನಿಗಮ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನನ್ನ ಠೇವಣಿಗಳು ಸುಕ್ಷಿತವೇ?

ಹೌದು, ಖಂಡಿತವಾಗಿಯೂ ಅವುಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬಿಗಿಯಾದ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಇದರ ಶ್ರೇಯಸ್ಸು ಸಲ್ಲುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿದ್ದು ಠೇವಣಿಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿವೆ.

ಓಹ್! ನೀವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳುತ್ತಿರುವಿರಾ?

ಇಲ್ಲ, ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಅಂದರೆ ಖಾಸಗಿ ವಲಯದ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲ ವಿದೇಶಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಕೂಡ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಆದರೆ ಆಗಾಗ ಕೆಲವು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಚ್ಚಿಸಿದ್ದರ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಗಳು ಇರುತ್ತವೆ, ನಾನೊಬ್ಬ ಸಣ್ಣ ಠೇವಣಿದಾರ, ಅಂತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ನನ್ನ ಠೇವಣಿಯ ಗತಿ ಏನು?

ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಭಯಪಡುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳು ಠೇವಣಿದಾರರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಒಂದು ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳು ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ (ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರನಿಗೆ 1 ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳು) ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ನೀವು ಹಣ ಇಟ್ಟಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಿವಾಳಿಯಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು. ನಿಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬರದೆಯೂ ನಿಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

ನನ್ನ ಠೇವಣಿಗೆ ವಿಮೆ ಯಾರು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ?

ನೀವು ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು **ಭಾರತೀಯ ಠೇವಣಿ ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದರಿ ಖಾತರಿ ನಿಗಮ** (ಡಿಐಸಿಜಿಸಿ)ವು ವಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿದಾರರ ಹಿತವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ಈ ನಿಗಮವು ಪ್ರಪಂಚದ ಅತಿ ಹಳೆ ಎರಡನೇ ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಡೆತನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು 2011–2012ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವವನ್ನು ಆಚರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಅದು ಸರಿ, ಈ ನಿಗಮವು ಎಷ್ಟು ವಿಮಾ ಕಂತನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ?

ನೀವು ಯಾವುದೇ ವಿಮಾ ಕಂತನ್ನು ನೀಡಬೇಕಿಲ್ಲ. ಅದಾಗ್ಯೂ, ಡಿಐಸಿಜಿಸಿಯು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ನಾಮ ಮಾತ್ರ ವಿಮಾ ಕಂತನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕು ಶುಲ್ಕಗಳಂತೆ ಇದನ್ನು ನಿಮಗೆ ವಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಬಹುಶಃ ಇದು ನಿಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬರದಿರಬಹುದು.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಷ್ಟೊಂದು ಬಲಿಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಠೇವಣಿ ವಿಮೆ ಏಕೆ ಬೇಕು? ವಿಮೆ ಏಕೆ ಬೇಕು?

ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಲಿಷ್ಠವಾಗಿದ್ದರೂ, ಠೇವಣಿದಾರರ ಹಿತರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗಿರುವ ವಿಶ್ವಾಸ ಮತ್ತು ಭರವಸೆಯನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಬಲಪಡಿಸಲು ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳ ರಕ್ಷಣಾ ಜಾಲಗಳಿವೆ. ಬಹಳಷ್ಟು ದೇಶಗಳು ಈ ರೀತಿಯ ರಕ್ಷಣಾ ಜಾಲದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದುಕೊಂಡಿರುವೆಯಾದರೂ, ಭಾರತವು ಮಾತ್ರ ಬಹಳ ಹಿಂದೆಯೆ, ಎಂದರೆ 1961ರಲ್ಲಿಯೇ ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದೆ.

ಇತರೆ ವಿಮಾ ಕ್ಲೇಮುಗಳಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಾನು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಬೇಕೆ?

ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಿವಾಳಿಯಾದಂತಹ ವಿರಳ ಸನ್ನಿವೇಶದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಸಲ್ಲಿಸುವರು. ಮತ್ತು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಆದರೆ ಸಂದರ್ಭ ಏನೇ ಇರಲಿ, ಸಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಕ್ಲೇಮು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಡಿಐಸಿಜಿಯು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಕ್ಲೇಮುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಅದೂ ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭ ಬಂದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನೀವು ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಹಣ ತೊಡಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಹಣ ತೊಡಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಠೇವಣಿ ವಿಮೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಷಯ ತಿಳಿಯುವ ಬಗೆ ಹೇಗೆ?

ನೀವು ಡಿಐಸಿಜಿಸಿಯ ವೆಬ್ ತಾಣ www.dicgc.org.in ನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ವಿವರ ಪಡೆಯಬಹುದು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿ.

DIC GC

ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದರಿ ಖಾತರಿ ನಿಗಮ

ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಡೆತನಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸಹವರ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದರಿ ಖಾತರಿ ನಿಗಮ, ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ) ಮುಂಬೈ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ರೈಲ್ವೆ ಸ್ಟೇಷನ್ ಎದುರು, ಮುಂಬೈ–400 008. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : (022) 2308–4121

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ

1. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನು ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಹಣಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.
2. ಜಾಮೀನು ಆಗುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ಸಾಂಪತ್ತಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಿ ಜಾಮೀನುನಾಗಬೇಕು.
3. ವೇಳೆ, ವೇಳೆಗೆ ಸಾಲಗಾರನು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಿರುವನೋ ಇಲ್ಲವೋ ಹೇಗೆಂಬುದನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು. ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ತಿಳಿ ಹೇಳಿ ತುಂಬಿಸಲು ಮರೆಯಬಾರದು.
4. ಜಾಮೀನುದಾರರಾದ ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಹಣ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ. ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹಣ ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸಂಗಡ ಜಾಮೀನುದಾರನನ್ನು ಸರಿಸಮಾನವಾಗಿ ಕಾನೂನಿನ್ವಯ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ ಕಾರಣ ಸದಸ್ಯರು ಜಾಮೀನಾದ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಿಸಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತೆಯವರ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಈ ಕೆಲವು ನಿರಂತರ ನಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಎಲ್ಲ ಹಿತವೂ ಇದರಲ್ಲಿ ಅಡಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರೂ ಸಹಕರಿಸಿ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖರಾಗಬೇಕು.
6. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಆಗದಿದ್ದ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜು ಮಾಡಿ ಸಾಲ ವಸೂಲ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
7. ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಎರಡರಿಂದ ಮೂರು ಜನರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಜಾಮೀನು ಆಗುವುದನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.

***

ಸಾಲಗಾರ / ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಸಾಲಗಾರ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವದೇನೆಂದರೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೇಸೇಶನ್ & ರಿಕನ್‌ಸಟ್ರಕ್ಷನ್ ಆಫ್ ಫೈನಾನ್ಸಿಯಲ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ & ಎನ್ಫೋರ್ಸಮೆಂಟ ಅಫ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಇಂಟ್ರೆಸ್ಟ್ ಆ್ಯಕ್ಟ್ 2002 (SAROFA) ವು ಈಗಾಗಲೇ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದಿಂದ ಅಂಗೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸದರ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಲಯದ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶ ಇಲ್ಲದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಟ್‌ಬಾಕಿದಾರರ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಮೇಲೆ ನೇರವಾಗಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (NPA) ಮತ್ತು ಕಟ್‌ಬಾಕಿ ಸಾಲ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದು ಅತ್ಯಂತ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವಾಗಿದ್ದು ಕಾರಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಟ್‌ಬಾಕಿ ಸಾಲಗಾರರ / ಜಾಮೀನುದಾರರು, ಇಂತಹ ಅಹಿತಕರ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡದೇ ಆದಷ್ಟು ತೀವ್ರ ತಮ್ಮ ಕಟ್‌ಬಾಕಿ ಸಾಲ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಕಟ್‌ಬಾಕಿದಾರರಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರೂ ಸಹ ಈ ಮುಂದೆ ಕಟ್‌ಬಾಕಿದಾರರಾಗದೇ SAROFA ಕಕ್ಷೆಗೆ ಬಾರದೇ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಡದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ ಸಹಕರಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು CIBIL ರಿಪೋರ್ಟ ಕೊಡುವ ನಾಲ್ಕು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದ್ದು ಇನ್ನುಂದೆ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು CIBIL ಚೆನ್ನಾಗಿ ಇರಬೇಕು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರ ಮಾಡಲು ಅಡತಡೆ ಉಂಟಾಗುವದು.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಮ್ಯಾನೇಜರ	**ಅಧ್ಯಕ್ಷರು**
/ ಬ್ರ್ಯಾಂಚ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ	**ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು**

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ" (KYC Norms) ಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಅನ್ವಯ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಹಕರ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಗುರುತು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ, ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ, ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಪಾನಕಾರ್ಡ್, ವಾಹನದ ಚಾಲನೆ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ, ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ನೌಕರಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಝುರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರೀ ಕಾನೂನು ಈಗಾಗಲೇ ಇದ್ದ ಹಳೆಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲ ಗ್ರಾಹಕರು ಸದರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ಖಾತೆದಾರರು ಸದರಿ ಅಗತ್ಯ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಫೋಟೋ ಹಾಜರ ಪಡಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DEAF (Depository Education Awareness Fund ಕುರಿತು ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಖಾತೆ, ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು ಖಾತೆ, ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಠೇವು ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಗ್ರಾಹಕರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೂ ಮೀರಿ ವ್ಯವಹರಿಸದೇ ಜಮಾ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಖಾತೆಯ ರಕಮನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ಕಲಂ 26 ಎ ಅನ್ವಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ DEAF (Depository Education Awareness Fund) ಖಾತೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ತಾವು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು

1. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು "ಠೇವು ವಿಮಾ ನಿಗಮದ ಯೋಜನೆಗೆ" ಒಳಪಟ್ಟು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಠೇವಣಿಯು ರೂ. 5,00,000-00 ರಕಮಿಗೆ ವಿಮೆಯ ರಕ್ಷಣೆ ಇರುತ್ತದೆ.
2. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭದ್ರತಾ ಪರಪತ್ರಗಳು, ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳು, ಉಗ್ರಾಣ ರಶೀದಿಗಳು, ವಾಹನ ಖರೀದಿ ಇವುಗಳ ಮೇಲೆ ತಕ್ಷಣ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
3. ಎಲ್ಲ ಪರಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಶೀಘ್ರ ಹಾಗೂ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ಡಿಮಾಂಡ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (DD) ಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
4. ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್., ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ., ಯು.ಪಿ.ಐ. (R.T.G.S. / NEFT / UPI) ಸೇವೆ ಸೌಲಭ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
5. ಬ್ಯಾಂಕು ನ್ಯಾಷನಲ್ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಹೌಸ್ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿದೆ.
6. ATM Ru-pay Card ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವದು QR-Code ನೀಡಲಾಗುವುದು ಇದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
7. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ವ, ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಅದರ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
7. ತ್ವರಿತ ಹಾಗೂ ವಿನಮ್ರ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಸೇವೆ.

ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ

ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವುದು ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕು

ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದು ನಿಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿ

ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮನವಿ,

ಮಾನ್ಯ ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಮ್ಮ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕಂತು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಕಂತಿನ ಪೈಕಿ ಸಾಲ ತುಂಬದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕಟ್‌ಬಾಕಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (NPA) ಗಳೆಂದು ವಿಂಗಡಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಧಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾರಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸಾಲಗಾರರು ತಾವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಜೊತೆಗೆ ಮುದ್ದತಿನೊಳಗಾಗಿ ಸಾಲದ ಹಣವನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಸಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

***

دی آزاد کوآپریٹیو بینک لِمٹیڈ، گدگ

ದಿ ಆಝಾದ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಗದಗ.

ಸೇಫ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಲಾಕರ್

ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಗಂಗಾಪೂರಪೇಟೆಯಲ್ಲಿ / ಶಾಖಾ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರು ಇದರ ಉಪಯೋಗ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪಕ್ಷಿನೋಟ

ವರ್ಷ	ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ	ನಿಧಿಗಳು	ಠೇವುಗಳು	ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳು	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ತೆರಿಗೆ ನಂತರ	ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ದರ
2021–22	251.94	472.50	6734.80	4277.18	7783.55	155.56	108.01	12%
2022–23	282.77	586.84	7325.84	5011.52	8496.49	179.49	111.36	13%
2023–24	300.63	693.69	7908.65	5483.13	9204.75	174.22	107.32	12%
2024–25	321.74	792.63	8511.24	5970.20	10029.65	185.76	112.76	12%
2025–26	340.27	903.08	11462.31	6834.17	13157.64	210.43 ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಮುನ್ನಾ	130.61 ಟ್ಯಾಕ್ಸ ನಂತರ	12%

THE AZAD CO-OP. BANK LTD. ACB GADAG ESTD. 1961

دی آزادکوآپریٹیو بینک، لمیٹیڈ، گدگ

رو داد

برائے سال 2025-26

معزز بردرانِ اِمدادِ باہمی کی خدمت میں سلام تہنیت۔ ہماری اِس بینک کے بانی مرحوم الحاج سید تاج الدین اُمچگی اوراس بینک کے عروج و ترقی کے لئے کوشاں واحباب کو یاد کرتے ہوئے بینک کی انتظامیہ کمیٹی کیجانب سے آپ حضرات کا خیر مقدم کرتے ہوئے مارچ 2026 کے اختتام پر 64 وی سالانہ کارگزاری اورانداز ہ تخمینہ کے ساتھ ساتھ نفع و نقصان کے اندراج کے ذریعہ مجلس اِنتظامیہ کے پیش کردہ گذارش کو قبول فرمائیں گے۔

کل اراکین کی تعداد : 5792

حِصہّ دارانہ پونجی : 340.27 لاکھ روپئے اندراج کی گئی ہے۔

ڈپوزٹ کی گئی پونجی :11462.31 لاکھ روپیہ اندراج ہے۔

ڈپوزٹر کے اِطمینان ویقین کے لئے ڈپوزٹ انشورینس کارپوریشن کے قسطیں ادا کی گئی ہیں۔

کمانے والی پونجی سال روداں میں 13157.64 لاکھ روپئے تک پہنچ چکی ہے۔

دیگر بینکوں میں رقم کی سرراہی رزرَو بینک کے B.R.Act, 1949 کے تحت دفعہ 18 اور 24 کے مطابق مندرجہ ذیل نکات کو عمل میں لایا گیا۔

بیرونی بینکوں میں رقم کو جمع کرنا:- مُنسلک بینکوں میں آمدنی رقم 5671.26 لاکھ روپئے 31-3-2026 کو ڈپوزٹ کر چکے ہیں۔

قرض واڈوانس ادائیگی:- چھوٹے موٹے تاجران-خودروزگار کاریگران، مکانات کی مرمت و تعمیر دو پہیوں والی موٹر سائکل، مال بردار گاڑیاں ودیگر تجارت کے لئے قرضہ فراہم کئے جارہے ہیں۔ 6834.17 لاکھ روپئے

مقررہ وقت پر دئے گئے قرضے کی ادائیگی پابندی کے ساتھ نہ ہونے کی صورت میں عدالت میں مقدمہ دائر کرنیکی فہمائش کی گئی ہے۔ مدت گذار قرضہ جات 31-3-2026 کو 137.32 لاکھ مدت گذار قرضہ باقی ہے۔اس کی وصولی کے لئے مقدمات دائر کر کے دیگر منصوبوں کے ذریعہ رقم کی وصولی کی جارہی ہے۔

شیرداروں کے لئے ڈیوڈنڈ برائے سال 2025-2026 کے لئے اعلان کرتے ہوئے **130,60,538=97** روپیوں کا منافع درج کیا گیا ہے۔ کتاب کی جانچ واصلاح-امداد باہمی کے علاقائی افسران سے حِساب کِتاب کی جانچ کروا کر اصلاح شدہ احکامات کو اپنایا گیا۔ بینک کے کارِندے 13 اراکین۔ 11 اشخاص پگمی وصولی ایجنٹ ہیں جو نہایت دیانت داری وکاوشوں سے بینک کی ترقی وعروج کے لئے ہمارا ساتھ دے رہے ہیں۔

لہٰذا اُمید ہے کہ آپ اراکین امدادی باہمی اس روداد کو منظوری دے کر شکریہ کا موقعہ عطا کریں گے۔

والسّلام

الداعی الخیر

حاجی سرفراز احمد. ایس. اُمچگی

چیرمن

تاریخ 23-08-2026

IFS Code : UTIB0SAZADB

Webe site : www.azadbankgdg.com
azadbank1961@gmail.com